

HOTĂRÂREA NR. 4

a Consiliului de Administrație din data de 23.02.2026 privind aprobarea Codului de etică al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov – Ghimbav”,

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr.639/2023 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011;

H.C.J Brașov nr.203/29.05.2025 privind numirea a 5 (cinci) administratori în Consiliul de administrație al RA " Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav", pentru un mandat de 4 ani;

Consiliul de Administrație, întrunit în ședință ordinară la data de **23.02.2026**,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Codul de etică al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov – Ghimbav”, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Codul de etică al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov – Ghimbav”, va fi publicat pe site-ul oficial al regiei, în secțiunea de guvernanță corporativă / transparență, în termen de maxim 48 ore de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică persoanelor în drept și este dusă la îndeplinire, conform normelor legale aplicabile, de către persoanele cu atribuții în cadrul regiei.

**Președinte
Consiliul de Administrație,**

Mihai-Lucian PASCU



Secretariat C.A.,



Aprobat prin HCA nr. 4 / 23.02.2026

a Regiei Autonome "Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav"

MOTTO:

„Etica este standardul după care ne măsurăm performanța.”

CODUL DE ETICĂ

AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

- REGIA AUTONOMĂ „AEROPORTUL INTERNAȚIONAL BRAȘOV-GHIMBAV”



BRASOV
INTERNATIONAL AIRPORT

CUPRINS

CAPITOLUL I. CADRUL GENERAL	3
ART. 1. DOMENIUL DE APLICARE	3
ART. 2. OBIECTIVE	3
ART. 3. PRINCIPII GENERALE	3
ART. 4. CRITERII DE INTEGRITATE ȘI ETICĂ.....	4
ART. 5. DEFINIȚII	4
CAPITOLUL II. NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ A ADMINISTRATORILOR.....	5
ART. 6. PROFESIONALISM	5
ART. 7. CONFIDENȚIALITATE.....	5
ART. 8. LIBERTATEA OPINIILOR.....	6
ART. 9. FOLOSIREA IMAGINII PROPRII	6
ART. 10. RELAȚIILE INTERPERSONALE ÎN EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR FUNCȚIEI	6
ART. 11. ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR PRIVIND DEZVOLTAREA DURABILĂ	6
ART. 12. ACCEPTAREA DE BENEFICII.....	7
ART. 13. OBIECTIVITATE ÎN EVALUARE	7
ART. 14. PARTICIPAREA LA PROCESUL DE LUARE A DECIZIILOR..	7
ART. 15. CONFLICTUL DE INTERESE	7
ART. 16. EXERCITAREA ABUZIVĂ A ATRIBUȚIILOR FUNCȚIEI	8
ART. 17. SESIZAREA ȘI MODUL DE SOLUȚIONARE A PROBLEMELOR LEGATE DE ETICĂ.....	8
CAPITOLUL III. DISPOZIȚII FINALE	9
ART. 18. RĂSPUNDEREA ADMINISTRATORILOR.....	9
ART. 20. TRANSPARENȚĂ.....	10
ART. 21. INTRAREA ÎN VIGOARE ȘI VALABILITATEA CODULUI DE ETICĂ	10



CAPITOLUL I. CADRUL GENERAL

Art. 1. Domeniul de aplicare

- (1) Codul de etică al Consiliului de Administrație al R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”, denumit în continuare *Codul de etică*, reglementează normele de conduită și etică profesională vizând activitatea membrilor acestuia de administrare a R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”.
- (2) Normele de conduită și etică profesională prevăzute de prezentul Cod de etică sunt obligatorii pentru toți membrii Consiliului de Administrație și pentru toți directorii R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”.

Art. 2. Obiective

- (1) Codul de etică are următoarele obiective:
- a) să asigure un nivel corespunzător al calității în ceea ce privește activitatea de conducere și administrare a R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”;
 - b) să contribuie la eliminarea faptelor de corupție și a conflictelor de interese, prin reglementarea acelor norme de conduită profesională necesare creării și menținerii la un nivel înalt a prestigiului R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”;
 - c) să asigure controlul și monitorizarea permanentă a modului în care se respectă Codul de etică și conduită profesională al salariaților din cadrul R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”;
 - d) să promoveze responsabilitatea socială în cadrul R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”.

Art. 3. Principii generale

- (1) Principiile care guvernează conduita etică a membrilor Consiliului de Administrație sunt următoarele:
- a) *prioritatea interesului* R.A. Aeroportului Brașov, principiu conform căruia administratorul are îndatorirea de a considera, în exercitarea atribuțiilor funcției, interesul R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” mai presus decât interesul personal;
 - b) *profesionalismul*, membrii Consiliului de Administrație având obligația de a-și executa mandatul cu



prudența și diligența unui bun administrator;

c) *imparțialitatea și nediscriminarea*, administratorii fiind obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției, și să evite orice formă de discriminare bazată pe vârstă, sex, cultură, religie, confesiune, rasă, naționalitate, orientare sexuală, opinii politice etc.;

d) *integritatea morală*, membrilor Consiliului de Administrație fiindu-le interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru altcineva, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material sau să abuzeze în vreun fel de funcția pe care o dețin;

e) *libertatea gândirii și a exprimării*, principiu conform căruia administratorul poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept, obiectivității, eticii și a bunelor moravuri;

f) *onestitatea, cinstea și corectitudinea*, principiu conform căruia administratorul trebuie să respecte, în exercitarea mandatului, cu maximă seriozitate, legislația în vigoare, prevederile prezentului Cod de etică, precum și procedurile și regulamentele interne;

g) *deschiderea și transparența*, activitatea desfășurată de membrii Consiliului de Administrație în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor fiind publică și putând fi supusă monitorizării cetățenilor;

h) *confidențialitatea*, principiu conform căruia membrii Consiliului de Administrație trebuie să garanteze confidențialitatea informațiilor care se află în posesia lor.

Art. 4. Criterii de integritate și etică

(1) Criteriile de integritate și etică vor fi cele prevăzute în contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație al R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”.

Art. 5. Definiții

(1) În înțelesul prezentului *Cod de etică*, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

a) *administrator* — membru în Consiliul de Administrație al R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”;

b) *interes public* — acel interes care implică garantarea și respectarea de către R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, precum și îndeplinirea mandatului, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;

c) *interes personal* — orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru altul, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;

- d) *conflict de interese* — acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al administratorului contravine interesului aeroportului, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor care îi revin în exercitarea funcției deținute;
- e) *informație de interes public* — orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile aeroportului, conform legislației în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public;
- f) *decizie de afaceri* — orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea regiei.

Capitolul II. Norme generale de conduită profesională a administratorilor

Art. 6. Profesionalism

- (1) Membrii Consiliului de Administrație își exercită mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator.
- (2) Administratorul nu încalcă obligația prevăzută la alin. (1), dacă, în momentul luării unei decizii de afaceri, este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul regiei și pe baza unor informații adecvate.
- (3) Pentru îndeplinirea obiectivelor asumate, administratorii sunt responsabili pentru îmbunătățirea continuă a activităților aeroportuare și a serviciilor prestate de către aeroport, urmărindu-se continuu dezvoltarea acestuia.

Art. 7. Confidențialitate

- (1) Membrii Consiliului de Administrație nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale regiei, la care au acces în calitate de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator.
- (2) Membrii Consiliului de Administrație își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”.
- (3) Membrii Consiliului de Administrație vor respecta și celelalte obligații referitoare la confidențialitate prevăzute în contractele de mandat.



Art. 8. Libertatea opiniilor

- (1) În îndeplinirea mandatului, administratorii au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor Aeroportului Brașov.
- (2) În activitatea lor, administratorii au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale.

Art. 9. Folosirea imaginii proprii

- (1) În considerarea funcției deținute, administratorul are obligația de a nu permite utilizarea numelui sau imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale, pentru a nu crea premisele unor eventuale prejudicii de imagine Aeroportului Brașov.

Art. 10. Relațiile interpersonale în exercitarea atribuțiilor funcției

- (1) Administratorul are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității personalului R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbaș”, precum și persoanelor cu care interacționează în exercitarea funcției deținute, prin:
- a) întrebuințarea unor cuvinte și expresii jignitoare;
 - b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
 - c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.
- (2) Administratorul trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor regiei, să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, prin:
- a) promovarea unor soluții coerente, conform principiului tratamentului nediferențiat, raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
 - b) eliminarea oricărei forme de discriminare directă sau indirectă bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul, apartenența ori activitatea sindicală sau alte aspecte.

Art. 11. Îndeplinirea obiectivelor privind dezvoltarea durabilă

- (1) Consiliul de Administrație depune eforturi pentru reducerea impactului pe care îl provoacă activitățile regiei asupra mediului și, totodată, promovarea de măsuri de protecție a mediului înconjurător.



Art. 12. Acceptarea de beneficii

(1) Administratorii nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, membrilor familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea mandatului ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

Art. 13. Obiectivitate în evaluare

(1) În exercitarea mandatului, membrii Consiliului de Administrație au obligația să evalueze activitatea directorilor cu obiectivitate, procesul de evaluare vizând atât execuția contractului de mandat, cât și componenta de management a Planului de administrare.

Art. 14. Participarea la procesul de luare a deciziilor

(1) Administratorul care are, într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

(2) Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

Art. 15. Conflictul de interese

(1) Consiliul de Administrație este convocat în ședință pentru aprobarea oricărei tranzacții dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții încheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale întreprinderii publice sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a întreprinderii publice potrivit ultimelor situații financiare auditate, cu administratorii ori directorii sau, după caz, cu membrii consiliului de supraveghere ori ai directoratului, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra regiei sau cu o societate controlată de aceștia.

(2) Obligația de convocare revine Consiliului de Administrație și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv ai persoanelor prevăzute la alin. (1).

(3) Consiliul de Administrație informează autoritatea publică tutelară asupra oricărei tranzacții încheiate de regie cu:

a) persoanele prevăzute la alin. (1) și (2), dacă valoarea tranzacției este sub nivelul stabilit la alin. (1);



b) o altă întreprindere publică ori cu autoritatea publică tutelară, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții, de cel puțin echivalentul în lei a 100.000 euro.

(4) Consiliul de Administrație informează de îndată autoritatea publică tutelară asupra oricărei tranzacții prevăzute la alin. (1)-(3).

(5) Directorul general al regiei va supune aprobării Consiliului de Administrație orice tranzacție din categoria celor prevăzute la alin. (1) dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 50.000 euro. Pentru a decide asupra tranzacției, Consiliul de Administrație poate dispune efectuarea unei expertize independente, pentru a verifica dacă tranzacția este corectă în raport cu ofertele de același tip existente pe piață.

(6) Membrii Consiliului de Administrație vor respecta și celelalte obligații referitoare la conflictul de interese prevăzute în contractele de mandat.

Art. 16. Exercițarea abuzivă a atribuțiilor funcției

(1) Administratorul are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor sau de evaluare, administratorul nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Administratorii au obligația de a nu interveni sau influența vreo anchetă de orice natură, din cadrul unității sau din afara acesteia, în considerarea funcției pe care o dețin.

Art. 17. Sesizarea și modul de soluționare a problemelor legate de etică

(1) Consiliul de Administrație poate fi sesizat cu privire la:

a) încălcarea prevederilor prezentului Cod de etică de către unul sau mai mulți administratori;

b) constrângerea sau amenințarea exercitată asupra unui director pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

(2) Administratorul nu poate fi sancționat sau prejudiciat în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a Consiliului de Administrație.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1), Consiliul de Administrație va acționa în următoarele direcții:

a) identificarea cauzelor care au determinat încălcarea normelor de conduită;

b) identificarea modalităților de prevenire a încălcării normelor de conduită;

c) adoptarea măsurilor necesare pentru reducerea incidenței și eliminarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale.

Capitolul III. Dispoziții finale

Art. 18. Răspunderea administratorilor

- (1) Administratorii sunt răspunzători de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de legislația în vigoare, precum și de documentele statutare, procedurile și regulamentele interne.
- (2) Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” prin actele îndeplinite de directori, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.
- (3) Administratorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar și nici autorității publice tutelare.
- (4) Răspunderea pentru actele săvârșite de un alt administrator sau pentru omisiuni nu se întinde și la administratorii care au făcut să se consemneze în registrul deciziilor Consiliului de Administrație împotrivirea lor și i-au încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar și autoritatea publică tutelară.

Art. 19. Revizuirea Codului de etică

- (1) Codul de etică al Consiliului de Administrație al R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” este revizuit anual, dacă este cazul, fiind avizat, în prealabil, de auditorul intern.



Art. 20. Transparență

(1) Codul de etică al Consiliului de Administrație al R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” este publicat pe pagina web a Aeroportului Brașov în termen de 48 de ore de la adoptare, iar, în cazul revizuirii, cel târziu la data de 31 mai a anului în curs.

Art. 21. Intrarea în vigoare și valabilitatea codului de etică

(1) Prezentul Cod de etică intră în vigoare începând cu data aprobării acestuia de către Consiliul de Administrație al R.A „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav”.

(2) Prezentul Cod de etică este valabil de la data aprobării până la momentul actualizării, modificării sau anulării lui, prin decizia Consiliului de Administrație.

Consiliul de Administrație al RA "Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav :

Președinte : PASCU Mihai Lucian, administrator neexecutiv

Membru : IALOMIȚIANU Liliana, administrator neexecutiv

Membru : IORDACHE Mihai, administrator neexecutiv

Membru : HÂRLAB Mihai, administrator neexecutiv

Membru : MICU Ștefan Daniel, administrator executiv