BRASOV INTERNATIONAL AIRPORT **R.A"Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav"**

Str.Herman Oberth, nr.35 Ghimbav Brasov, Romania
www.brasovairport.ro ; office@brasovairport.ro

APROBAT
Director general
Daniel MICU

CAIET DE SARCINI
-SERVICII DE PAZĂ-
COD CPV 79713000-5.

Prezentare

Caietul de sarcini cuprinde informații legate de serviciile pe care operatorul economic trebuie să le presteze, descrierea obiectivului, modul de organizare și executare a pazei, dotarea cu logistică a operatorului economic și a personalului de pază, principalele activități și responsabilități tehnice și dotarile puse la dispoziție de către Regia Autonomă „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav".

Prin prezentul caiet de sarcini sunt stabilite efectivele umane și materiale necesare să asigure securitatea perimetrului și securitatea zonelor publice conform "Analizei de risc la securitatea fizică a obiectivului Aeroportul International Brasov Ghimbav", conform Legii nr. 333/08.07.2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare, precum și a măsurilor de securitate prevăzute în Regulamentul (CE) 300/2008, Regulamentul (UE) 2015/1998 al Comisiei, Programului Național de Securitate Aeronautică (H.G. 1429/14.11.2024) pe linia supravegherii și patrulării și Programului Național de Pregătire în Domeniul Securității Aviației Civile.

Descrierea obiectivului

Perimetrul aeroportului are o lungime de aproximativ 10 km și este împrejmuit cu gard cu înălțimea de 2,50 m, confecționat din plasă fixată pe stâlpi metalici cu fundație proprie și prevăzut cu sârmă ghimpată 3X2 fire fixate pe suport înclinat la 45° în configuratie Y.

Controlul accesului în perimetrul aeroportului este asigurat atât de către angajați ai serviciului de securitate aeroportuară cât și de către agenți ai firmei de pază privată câstigătoare în conformitate cu prevederile legale în domeniu și cu procedurile interne ale aeroportului.

Zonele restricționate și non-restricționate sunt monitorizate în regim 24/24 prin sistemul de televiziune cu circuit închis.

Durata serviciului în posturi, frecvența serviciului de patrulare, locațiile posturilor de pază, itinerariile de deplasare, consemnele generale și particulare, detalierea obligațiilor personalului pazei, legatura și comunicarea cu alte forțe de intervenție, modul de acțiune în diferite situații, regulile de acces, precum și alte mențiuni legate de modul de organizare și executare a serviciilor de pază sunt prezentate în „Planul de pază al R.A. Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav", care va fi pus la dispoziția prestatorului și care este întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, Analizei de Risc la Securitatea Fizică întocmită la nivelul AIBG și cu Programul Național de Securitate Aeronautică.

Planul de pază este aprobat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, de către Biroul Județean de Poliție Transporturi Brașov.

Zonele funcționale pentru care este necesară adoptarea măsurilor specifice de securitate

Zona de acces în unitate și zona perimetrală	Prin zona de acces în unitate se înțelege locul amenajat cu elemente de închidere nestructurale destinate intrării sau ieșirii persoanelor. Căile de acces pot fi dedicate pasagerilor, angajaților, transferului valorilor sau mixte. Zona perimetrală reprezintă limita fizica a construcției, constituită din elemente fixe sau mobile, cum ar fi: pereți, vitraje sau ferestre.
Zona de tranzacționare	Zona de tranzacționare reprezintă spațiul în care operatorii manipulează valorile monetare sau bunurile în relația cu clienții.
Zona de depozitare	Zona de depozitare reprezintă spațiul special amenajat pentru păstrarea în siguranță a valorilor monetare ori a bunurilor.
Zona de expunere	Zona de expunere reprezintă spațiul amenajat pentru prezentarea către public, în condiții de siguranță, a bunurilor sau valorilor.
Zona de transfer	Zona de transfer reprezintă spațiile prin care se vehiculează valorile între locul de depozitare și alte zone interioare sau exterioare în cazul transportului.
Zona de procesare	Zona de procesare reprezintă spațiul special destinat și amenajat pentru prelucrarea, numărarea și pregătirea pentru depozitare, alimentarea automatelor bancare sau transport al valorilor monetare.

Zona echipamentelor de securitate	Zona echipamentelor de securitate reprezintă spațiul restricționat accesului persoanelor neautorizate, destinat amplasării, funcționării sau monitorizării unor astfel de echipamente.
Zona de tranzacții cu automate bancare	Zona de tranzactii cu automate bancare reprezintă spațiul în care clienții pot face operațiuni cu numerar prin intermediul unui automat bancar, care nu presupune existența unui operator.

Valori protejate

- pasagerii și personalul propriu;
- aeronavele;
- sistemele de navigație și infrastructura;
- banii și alte valori financiare;
- bunurile și produsele informatice;
- datele și informatiile confidențiale;
- imaginea de marcă a aeroportului.

Descrierea serviciilor care urmeaza a fi achiziționate

Operatorul economic va organiza și asigura obiectivul prin pază, control acces, supraveghere și patrulare a perimetrului și a zonelor de securitate ale Aeroportului Internațional Brașov-Ghimbav.

Aeroportul, perimetrul aeroportuar și zonele publice, fac obiectul controlul accesului supravegherii, patrulării și al altor controale fizice în scopul de a identifica orice comportament suspect al persoanelor și de a identifica vulnerabilitățile care ar putea fi exploatate în vederea comiterii unui act de intervenție ilicită, precum și în scopul descurajării persoanelor de la comiterea unor astfel de acte.

Pe aeroport sunt efectuate activități de supraveghere, pază, control acces și de patrulare de către agenții de pază ai prestatorului cu scopul de a monitoriza și asigura:

(a) demarcațiile dintre zona publică, zona de operațiuni aeriene, zonele de securitate cu acces restricționat, părțile critice și după caz, zonele demarcate;

(b) zonele din aerogară și zonele din vecinătatea acesteia care sunt accesibile publicului, inclusiv parcările și drumurile;

(c) orice tentativă de pătrundere ilegală în perimetrul aeroportuar,

(d) protecția bunurilor și valorilor

Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor entității contractante sau la funcționarea acesteia/beneficii preconizate

Achiziția de servicii de pază perimetrală contribuie la respectarea prevederilor legale în domeniu, conformarea cu cerințele stabilite prin analiza de risc la securitatea fizică a obiectivului, întărirea sistemului de securitate al aeroportului, protecția împotriva producerii de acte de intervenție ilicită și a unor eventuale intruziuni neautorizate în perimetrul aeroportului, precum și, prin activitățile specifice desfășurate, descurajarea comiterii unor astfel de acțiuni.

Riscuri identificate în cazul nesatisfacerii necesității

Neasigurarea obiectivului cu servicii de pază perimetrală constituie o contravenție prin încălcarea Normelor Metodologice stabilite prin Anexa la H.G. nr. 301/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

De asemenea lipsa protecției perimetrale a obiectivului ar vulnerabiliza grav sistemul de securitate al Aeroportului.

Modul de organizare și executare a pazei

Personalul operatorului economic propus pentru îndeplinirea contractului va trebuie să fie atestat în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, precum și pregătit/certificat în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1998/2015, art. 11.2.3.5., art.11.3.1. litera a), c) și Programului Național de Pregătire în Domeniul Securității Aviației Civile.

Accesul personalului operatorului economic propus pentru îndeplinirea contractului în zonele de securitate ale aeroportului este permis în baza legitimației de aeroport emisă de către operatorul aeroportuar, pentru dobândirea căreia, la angajare, fiecare agent trebuie să treacă cu succes printr-un proces de verificare aprofundată a antecedentelor (VAA), conform pct. 11.1. din Regulamentul (UE) 1998/2015 (cu modificările și completările ulterioare). De asemenea, în vederea obținerii legitimației de aeroport, pentru fiecare persoană dintre cele propuse de către operatorul economic pentru îndeplinirea contractului trebuie să se faca dovada pregătirii de conștientizare în domeniul securității aeronautice, menționate în Regulamentul (UE) 1998/2015, art. 11.2.6.1., iar ulterior va trebui să fie certificat de către A.A.C.R. pentru activități specifice de acces, supraveghere și patrulare.

Componența actuală a dispozitivului de pază:

- 1 șef de obiectiv, program L-V, 08.00-16.00 (8 ore)
- 3 posturi de pază asigurate de către 1 agent de pază/post, în ture de 16 ore, program 07.00-23.00 (16 ore)[1].
-1 șef de tură, program 24/24, L-D
-1 post de pază, program 24/24, L-D.

Postul de șef tură are trebuie să aibă în dotare, prin grija prestatorului, mijloc de transport auto, destinat în exclusivitate patrulării perimetrului, intervenției rapide și controlului.

Programul pentru șef tură/agent de paza nu va depăși 12 ore.

Personalul de pază are obligația de a urma și absolvi cursurile specifice în domeniul securității aviației civile în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1998/2015 și Programului Național de Pregătire în Domeniul Securității Aviației Civile (PNPSAC, Ordinul M.T.I. nr. 1145/2025), respectiv:
- pentru șeful de obiectiv - modulele 1, 5, 16 și 26 din PNPSAC;
- pentru agenții de pază și șeful de tură - modulele 1, 5 și 26 din PNPSAC.

Pregătirea se va realiza doar de către instructori autorizați și certificați de către Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

Termenul maxim până când ofertantul câștigător va putea face dovada participării și absolvirii pregătirii pentru modulele anterior menționate pentru o persoană nou angajată este de 60 de zile de la finalizarea cu succes a verificărilor standard sau, după caz, verificărilor aprofundate a antecedentelor. După această perioadă, drepturile de acces în zonele aeroportului ale agentului/agenților care se regăsește/regăsesc în această situație vor fi revocate.

Cheltuielile legate de pregătirea personalului de pază sunt asigurate de către Prestator. Costurile cu emiterea legitimației de aeroport se achită odată cu solicitarea emiterii, la AIBG.

Dotarea operatorului economic (Prestator)

- în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 republicată, potențialii ofertanți în calitate de societăţi specializate de pază şi protecţie **trebuie să deţină licenţa eliberată de Inspectoratul General al Poliţiei Române, cu avizul prealabil al Serviciului**

[1] Programul se poate modifica in functie de programul de zbor aprobat

Român de Informații, care poate fi reînnoită la fiecare 3 ani. Ofertanții vor transmite copie a acestei licențe.

SERVICIU DE DISPECERAT ȘI INTERVENȚIE MOBILĂ

1. Dispecerat de monitorizare 24/24 ore

Ofertantul trebuie să asigure serviciul de dispecerat și intervenție 24h/24, care să respecte prevederile art. 33 alin. (4) din Legea nr. 333/2003 și articolele 92–93 din HG nr. 301/2012.

Acest serviciu poate fi realizat prin:

a) **dispecerat propriu**, organizat și funcțional conform regulamentului de organizare și funcționare, avizat de IGPR;

b) **contract de servicii de monitorizare prin dispecerat** încheiat cu o firmă specializată, licențiată pentru servicii de monitorizare și intervenție.

În cazul colaborării cu o firmă specializată, ofertantul va depune **copie a contractului**.

Dispeceratul trebuie să asigure:

- preluarea și verificarea semnalelor de alarmă;
- alertarea echipajelor mobile în respectarea timpilor maximali stabiliți (maxim 15 minute în localități urbane, conform art. 97 din HG 301/2012);
- înregistrarea convorbirilor cu echipajele și beneficiarii pentru minimum 30 de zile;
- existența personalului avizat permanent și a echipamentelor de comunicații corespunzătoare;
- poliță de asigurare pentru activitatea de monitorizare și intervenție.

2. Serviciu mobil de intervenție

Ofertantul trebuie să dețină un serviciu mobil de intervenție cu **autoturisme echipate conform legislației în vigoare**, capabil să intervină **în termen de maxim 15 minute de la alertare**, în conformitate cu art. 97 din HG nr. 301/2012.

Structura echipajelor:

- Minimum două echipaje de intervenție disponibile simultan;
- Fiecare echipaj trebuie să fie format din minim două persoane: un agent de intervenție securitate și un șofer;
- În situația în care un echipaj este format dintr-o singură persoană, numărul total de echipaje va fi cel puțin patru;
- Personalul care deservește echipajele trebuie să fie **avizat conform Legii nr. 333/2003**.

3. Documente justificative

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor, ofertantul va depune:

1. Dispecerat propriu: aviz dispecerat IGPR și Anexa 1B;
2. Contract de dispecerat cu firmă specializată: copie a contractului, aviz dispecerat IGPR și Anexa 1B ;
3. Personal calificat: copii ale certificatelor de atestare a agenților de intervenție;
4. Autoturisme și echipamente: dovada deținerii auto corespunzătoare pentru intervenție conform legii.

Alte cerințe:

- resursa umană corespunzatoare pentru asigurarea integrală a posturilor/șef obiectiv, alocată obiectivului cu respectarea prevederilor legale (Codul muncii).
- să facă dovada atestării agenților de securitate conform prevederilor legale (se vor prezenta atestatele);
- asigurare de răspundere civilă pentru societățile de pază în valoare de minim 1.000.000 (un milion) euro / eveniment (se va prezenta declarația pe proprie răspundere). Până la data limita de depunere a ofertelor, ofertanții vor depune o declarație pe proprie raspundere a administratorului din care să reiasă că, în cazul în care societatea pe care o reprezintă va fi declarată câștigătoare va depune la sediul beneficiarului un exemplar în original al poliței de asigurare de răspundere civilă în valoare de minim 1.000.000 (un milion) euro/eveniment, la data semnării contractului de prestări servicii;
- mijloace de legatură radio (stații de emisie-recepție și licența de utilizare a frecvențelor eliberată de ANCOM în raza de acțiune a aeroportului (se va prezenta autorizația). Stațiile radio trebuie să fie proprietatea prestatorului, nu se vor accepta contracte de comodat sau închiriere;
- Cerința privind experiență similară:

Ofertantul va prezenta o listă a principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, calculați prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor. Prin servicii similare se înțelege servicii de pază și protecție în obiective cu un nivel ridicat de securitate sau trafic de pasageri/persoane cum ar fi: aeroporturi, infrastructuri critice, obiective din domeniul transporturilor, instituții publice cu acces controlat, centre comerciale cu minim 2,5 milioane de clienti/an, zone industriale sau logistice securizate sau alte obiective cu cerințe comparabile privind controlul accesului și supravegherea perimetrală.

Pentru demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani, a prestat corespunzător și a dus la bun sfârșit servicii similare, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate integral la finalul prestării.

În cazul contractelor aflate în derulare la data-limită de depunere a ofertelor, se vor lua în considerare doar prestațiile efectiv realizate în perioada solicitată (ultimii 3 ani).
Dacă un contract a fost încheiat înainte de perioada de 3 ani, se vor lua în considerare exclusiv serviciile efectuate în perioada solicitată.
În cazul contractelor executate în asociere, se va lua în considerare doar partea de experiență similară realizată efectiv de asociat. În cazul contractelor executate în calitate de subcontractant, se va lua în considerare doar partea de experiență similară realizată efectiv de subcontractant.

Lista serviciilor similare va conține cel puțin:

- numărul și data contractului invocat;
- obiectul contractului;
- valoarea (lei fără TVA);
- beneficiarul;
- perioada de prestare;
- numărul și data documentelor de recepție (parțială sau finală).

Pentru dovedirea experienței similare, ofertantul va prezenta unul sau mai multe dintre următoarele documente:

- copii ale contractelor sau ale unor părți relevante ale acestora;
- procese-verbale de recepție (parțială/finală);
- recomandări;
- documente constatatoare care să ateste prestarea serviciilor în condiții corespunzătoare;
- alte documente relevante din care să rezulte cel puțin: beneficiarul, obiectul contractului, perioada de prestare, locul și data recepției.

Cerinte privind resursa umană specializată în domeniul Securității Aviației Civile

Cerinta nr. 1 - Ofertantul/ofertantul asociat trebuie să dețină în cadrul societății un Manager de Securitate Aviație Civilă și un Instructor de Securitate Aeronautică. Persoana care are calitatea de Manager de Securitate Aviație Civilă poate avea și calitatea de Instructor de Securitate Aeronautică.

Modalitatea de dovedire:

Cerința se consideră îndeplinită dacă ofertantul prezintă, pentru fiecare persoană nominalizată, cel puțin unul dintre următoarele documente, pînă la data limită de depunere oferte:

- contract individual de muncă (CIM) / extras Revisal; sau
- contract de colaborare / prestări servicii / convenție civilă; sau

Consecința neîndeplinirii (important):

În situația în care ofertantul desemnat câștigător **nu face dovada** (prin documente) că deține/are la dispoziție Managerul de Securitate Aviație Civilă și Instructorul în domeniul Securității Aviației Civile, oferta va fi considerata neconformă.

Cerința nr. 2 - Ofertantul/ofertantul asociat va asigura, pe perioada derulării contractului, un **Instructor în domeniul Securității Aviației Civile**, autorizat/certificat de AACR **cu experienta in domeniu**.

- Până la data limită de depunere Oferte, ofertantii vor depune documente din care să reiasa experienta persoanei desemnate ca și Instructor Securitate Aviație Civilă.

Ofertantul, până la data limită de depunere a ofertelor, va depune următoarele documente pentru persoana nominalizată:

1. **CV semnat și datat, din care să rezulte**:

- perioada activității în domeniu,
- angajatori/beneficiari,
- funcții ocupate,
- activități relevante (instruire avsec, coordonare avsec, control acces, patrulare, audit etc.).

2. **Certificat/atestat de Instructor în securitatea aviației civile, emis/recunoscut de AACR, valabil la data prezentării.**
3. **Documente care confirmă vechimea, prin una sau mai multe dintre următoarele variante (acceptate cumulativ):**

- copie carnet de muncă (dacă există) / adeverință de vechime;
- extras Revisal / adeverință de la angajator(i);
- recomandări/adeverințe de la beneficiari (aeroporturi, operatori, instituții), care confirmă perioada și activitatea;
- orice alte documente echivalente care demonstrează fără echivoc vechimea în domeniu.

- desemnează un şef de obiectiv calificat cu certificat de calificare, atestat, care să asigure relaţionarea permanentă cu beneficiarul serviciilor de pază şi să dispună măsuri de eficientizare a serviciului prestat, precum şi controlul personalului din subordine, cu experienţă în domeniul pazei obiectivelor;

Pentru a face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența profesională, ofertantul va prezenta **până la data limită de depunere a ofertelor**, pentru persoana nominalizată ca Șef de obiectiv, următoarele documente:

- **CV datat și semnat**, din care să rezulte experiența relevantă;
- **copie certificat de calificare/atestat** aferent funcției;
- documente care atestă vechimea, precum:
  - ✓ copie carnet de muncă (dacă există) și/sau **adeverință de vechime**;
  - ✓ **extras Revisal** și/sau adeverință de la angajator(i);

- ✓ adeverințe/recomandări de la beneficiari, din care să rezulte perioada și natura activității;
- ✓ orice alte documente echivalente care demonstrează fără echivoc îndeplinirea cerinței.

Documentele prezentate trebuie să permită identificarea clară a perioadei lucrate și a domeniului activității, astfel încât să rezulte fără echivoc îndeplinirea cerinței.

- La depunerea ofertei societatea de pază va prezenta dovada pregătirii sau o declarație pe proprie răspundere prin care se obligă să realizeze instruirea personalului de pază conform Anexei la Regulamentului (UE) nr.1998/2015, pct. 11.2.2., 11.2.3.5., 11.2.3.7. și pct.11.3.1. literele a), c) și ale Programului Național de Pregătire în Domeniul Securității Aviației Civile, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr.1145/31.07.2025, în termen de 60 de zile calendaristice de la data încheierii contractului de servicii;

-Ofertantul va solicita vizitarea amplasamentului și va depune procesul-verbal de vizionare, conform. art. 152 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prestatorul/Ofertantul se obligă să asigure pregătirea și certificarea/recertificarea personalului de pază pe cheltuiala sa, prin cursuri de pregătire inițiale și periodice, conform reglementărilor aeronautice în vigoare.

Conform Anexei la Regulamentul (UE) nr.1998/2015, pct. 1.2.2. și 1.2.3., accesul agenților societății de pază în zonele de securitate cu acces restricționat ale aeroportului este permis în baza legitimației de aeroport, emisă de către operatorul aeroportuar dupa obținerea de către agenții de paza a avizului pozitiv VAA.

Ofertantul va depune oferta individuală sau sub formă de asociere.

Dotarea personalului de pază

- uniforme si echipament de protecție specific, conform HG nr. 935/2007, cu însemne înregistrate de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (se va prezenta modelul de ținută pentru fiecare sezon);
- mijloace de autoapărare ale personalului de pază și de intervenție împotriva infractorilor (spray cu substanțe iritante, max 100 ml), conform legislației în vigoare;
- mijloace de legatură radio (stații de emisie-recepție și licență de utilizare a frecvențelor eliberată de ANCOM, stații care vor funcționa în frecvența stabilită de aeroport);
- lanterne;
- tomfa;
- fluier;
- veste reflectorizante, pelerine ploaie, cizme cauciuc, șube iarnă, bocanci, pantofi (în functie de sezon);
- un mijloc de transport auto destinat patrulării perimetrale în obiectiv;

- aplicație de rond și verificarea prin care se poate raporta electronic la fiecare 12 ore sau la solicitarea beneficiarului. În cadrul ofertei depuse, ofertantul va prezenta soluția de aplicație electronică propusă.

Personalul care va fi desemnat pentru îndeplinirea contractului de servicii va fi personal calificat, școlarizat și avizat în vederea executării serviciilor de pază, conform legislației în vigoare; ulterior începerii activității, fiecare persoană din cadrul societății de pază va trebui să fie certificată de către AACR pentru activități de control, supraveghere și patrulare conform Modulului 5 din PNPSAC. Persoanele care susțin examenul de certificare si nu sunt atestate vor fi îndepartate din serviciul de pază de la AIBG. În mod similar, dacă ulterior obținerii avizului pozitiv VAA se transmite de către AACR faptul că persoana în cauză nu mai deține aviz pozitiv VAA, din diferite motive, legitimația de aeroport se anulează imediat și persoana este îndepărtată din structura de pază AIBG.

Personalul societății de pază care își va desfășura activitatea pe aeroport va trebui să aiba un aspect îngrijit, stare fizică corespunzătoare executării serviciului.

În plus față de cele menționate, se cere respectarea tuturor cerințelor legale pentru personalul de pază impuse de Legea nr. 333/2003 completată și republicată.

PRINCIPALELE RESPONSABILITĂȚI ALE PERSONALULUI DE PAZĂ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, art. 47-48, personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzator pentru paza și integritatea zonelor, bunurilor și valorilor materiale date în responsabilitate pe linie de pază.

<u>În timpul serviciului de pază agentii sunt obligați:</u>

1) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul aeroportului pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii Aeroportului Internațional Brașov-Ghimbav;

2)să păzească obiectivul, bunurile și valorile primite în pază pe baza de proces-verbal și să asigure integritatea acestora;

2) să permită accesul în zonele date în responsabilitate numai în conformitate cu prevederile legale și dispozițiile AEROPORTULUI; toate persoanele care trec de punctele de acces trebuie să poarte echipament reflectorizant;

3) să nu permită accesul în zonele date în responsabilitate persoanelor aflate în stare de ebrietate;

4) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele

interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor, întocmind totodată un proces verbal despre luarea acestor măsuri;

5) să înștiințeze de îndată conducerea unității și pe șeful ierarhic despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

6) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, de combustibil ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri imediat după constatare;

7) în caz de incendii să ia imediat primele măsuri de salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să sesizeze Serviciul pentru Situații de Urgență (SSI) al Aeroportului și Serviciul de Securitate Aeroportuară (SSA);

8) să ia primele măsuri de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor în caz de calamități;

9) să sesizeze administrația aeroportuară în legatură cu orice fapte de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliției pentru prinderea infractorilor;

11) să poarte uniforma și însemnele distinctive numai în timpul serviciului;

12) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului, să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

13) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici si să fie respectuos în raporturile de serviciu;

14) să execute în raport cu specificul obiectivului, bunurilor și valorilor păzite, orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit planului de pază;

15) execută rondul prestabilit prin consemnul particular la intervale de timp convenite și verifică elementele la care se referă consemnul;

16) verifică, cel puțin odata pe tură, integritatea sistemului de detecție perimetral și răspunde de orice lipsuri constatate pe timpul efectuării serviciului;

17) verifică, la intrarea în post și de fiecare dată când starea meteo o impune, funcționarea porților de la PCA și a barierelor aferente PCA;

18) raportează imediat șefului de obiectiv și Serviciului de Securitate Aeroportuară orice evenimente neprevăzute (neprezentarea schimbului, atacuri asupra postului, incidente tehnice, distrugerea sistemelor de efracție si supraveghere);

19) în cazul descoperirii obiectelor abandonate (inclusiv auto), va acționa conform procedurilor de securitate în vigoare;

20) în cazul în care există tentative de trecere frauduloasă a gardului perimetral, agentul de pază din sectorul respectiv este obligat să intervină în regim de urgență pentru

prinderea persoanei implicate; anunță prin stație sau telefon mobil pe șeful de obiectiv și Serviciul de Securitate Aeroportuară;

21) sesizează și ia măsuri de împiedicare a tentativelor de sustragere a bunurilor aeroportului din incintele predate în consemnul serviciului de paza.

22) să execute întocmai dispozitiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

23) să cunoască reglementarile/procedurile aeroportuare în vigoare, în părțile ce îi privesc și să le aplice întocmai;

24) să informeze Serviciul de Securitate și seful Serviciului de Securitate despre găsirea unor documente, acte, telefoane mobile, precum și alte bunuri pierdute/abandonate de persoanele care tranzitează zonele de responsabilitate;

25) să poarte le vedere legitimația de identificare eliberată de aeroport;

26) să nu părăsească postul de pază încredințat;

27) să efectueze monitorizarea zonelor din aerogară si zonelor din vecinătatea acesteia, care sunt accesibile publicului, inclusiv parcările și drumurile, coșurilor de gunoi și a spațiilor izolate, în vederea depistării unor eventuale obiecte abandonate, potențial periculoase și să evidențieze activitățile de monitorizare în registrul special constituit de către Serviciul Securitate Aeroportuară.

28) să monitorizeze purtarea la vedere a legitimațiilor de către persoanele aflate în zonele de securitate cu acces restricționat, altele decât cele în care sunt prezenți pasageri, precum și valabilitatea acestora;

29) să monitorizeze afișarea și valabilitatea permiselor de acces pentru vehiculele aflate în zonele de securitate ale aeroportului;

30) să monitorizeze demarcațiile dintre zona nerestricționată și PCZSAR (gard perimetral, porți acces etc,)

31) să evidențieze monitorizările efectuate în registrele special constituite de către Serviciul Securitate Aeroportuară.

În afara atribuțiilor specifice fiecărui post determinate de locația acestora și situația operativă din zonă, agenții de paza vor îndeplini sarcini pe linia:

- interzicerii escaladării gardului perimetral;
- asigurării integrității gardului din zonele de responsabilitate;
- semnalării prezenței în zonele de responsabilitate a păsărilor și animalelor ce pot afecta siguranța aeronavelor aflate în proceduri de aterizare/decolare;
- prevenirii abandonării/staționării în proximitatea zonei de responsabilitate a autoturismelor ce se pot constitui în mijloace explozive, precum și prezența nejustificată a diferitelor persoane;
- fluidizării circulației auto în zona/parcarea publică a aeroportului;
- identificării bagajelor abandonate și anunțarea acestora.

Agenților de pază le este interzis:

a. Să depășească raza de patrulare a postului mobil încredintat, fără aprobare.
b. Să doarmă în post în timpul executării serviciului.
c. Să se prezinte sub influența băuturilor alcoolice/psihotrope la serviciu sau să consume băuturi sau substanțe cu efect halucinogen în postul de paza.
d. Să desfașoare alte activități, care îi distrag atenția, vigilența (ex; vizionare TV, ascultare emisiuni radio, practicare jocuri de table/cărți, completare rebus, navigare pe telefon, etc).
d. Să manifeste un comportament indecent / agresiv (inclusiv incitarea la violență) față de personalul aeroportuar, pasageri, vizitatori, comportament care atrage reclamații la adresa AIBG.
e. Să interacționeze cu pasageri sau personalul aeroportuar în afara sferei de relații profesionale.
f. Să divulge secretul profesional sau alte date confidențiale în legatură cu serviciul de pază.
g. Să abordeze poziții indecente în postul de paza (cu mâinile în buzunare, mâncând semințe, mestecând guma, fumat în post, etc).
h. Să înstrăineze echipamentele din dotare, unor persoane neautorizate (stația radio, spray iritant, baston-tonfa, dispozitiv electrosoc, etc).
i. Să desfășoare activități ilicite de transport bagaje pentru pasageri sau să faciliteze activitățile de carausie.
j. Să îndrume pasagerii pentru a fi transferați în taxiurile particulare (ilegale).
k. Să faciliteze introducerea în zonele cu acces limitat securizate a unor obiecte ce pot fi utilizate în producerea actelor de intervenție ilicită.
l. Să introducă în zonele de responsabilitate obiecte sau materiale care ar putea aduce atingere securității aeronautice (ex: obiecte ascuțite, tăioase, dure, materiale incendiare sau explozive, etc.) pentru care nu au primit autorizare.

Șeful de obiectiv, pe langa obligatiile prevăzute mai sus, are si următoarele atribuții:

a. Să însoțească, dacă li se solicită, factorii abilitați din cadrul SSA sau ai Poliției Transporturi Aeriene pe linia executării controlului asupra elementelor de dispozitiv și să acorde sprijinul solicitat de către aceștia;
b. Să fie prezent în obiectiv, la solicitare, cu ocazia procesării zborurilor sau ale dieferitelor misiuni specifice de pază;
c. Să verifice permanent nivelul de cunoștințe profesionale în rândul agenților din dispozitiv și să asigure, dupa caz, pregătirea recurentă și periodică;

d. Să completeze documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază și să le pună la dispoziția celor în drept la solicitare;
e. Să țină evidența pregătirii agenților în domeniul AVSEC;
f. Să prezinte, zilnic, șefului Serviciului Securitate Aeroportuară, o copie a listingului aferent controalelor efectuate în dispozitivul de pază;
g. Să aducă la cunoștință imediat șefului SSA despre dinamica de personal din serviciul de paza.
h. Să completeze lunar procesul-verbal de recepție a serviciilor de paza.

Responsabilități pe linie de securitate aeroportuară:

a) Accesul persoanelor și vehiculelor aparținând ofertantului câștigător, în zonele de securitate ale aeroportului, se efectuează cu respectarea măsurilor și reglementărilor de securitate aeronautică aflate în vigoare pe aeroport.
b) Accesul personalului și vehiculelor aparținând ofertantului câștigător în zonele de securitate ale Aeroportului Internațional Brașov-Ghimbav se efectuează pe baza permiselor de identificare și acces emise de către administrația aeroportuară. Ofertantul câștigator are obligația să obțină permisele de identificare și acces anterior începerii activităților.
c) Ofertantul câștigător are obligația să cunoască, să pună în aplicare și să respecte prevederile din Normele de Securitate Aeroportuară, care îi vor fi prezentate la semnarea contractului și se vor constitui anexă la acesta.
d) Întreaga responsabilitate privind elaborarea documentelor solicitate de administrația aeroportuară, precum și costurile necesare implementării și aplicării reglementărilor de securitate aeronautică revin ofertantului câștigător și vor fi incluse în prețul ofertat.
e) Ofertantul câștigător are obligația să accepte audituri/controale de securitate din partea personalului abilitat al autorității locale de securitate aeronautică, în legatură cu aplicarea prevederilor Normelor de Securitate Aeroportuară precum și din partea reprezentanților autorității de stat desemnate pentru monitorizarea conformității în domeniul securității aeronautice respectiv, Autoritatea Aeronautică Civila Română. Pentru nerespectarea prevederilor stipulate în aceste norme, administrația aeroportuară, în calitate de autoritate locală de securitate aeronautică, își rezervă dreptul de a acționa conform prevederilor procedurale în exercițiu pe această linie.

Recepție și verificări

Verificările se efectueaza de către prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, șef tura, inspectori și auditori):

- Starea agenților de securitate (uniforma, dotare, stare de oboseala sau ebrietate, etc);
- Dotarea conform prevederilor contractului și cerințele specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012).
- Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor;

Verificări care se efectueaza de către personalul desemnat de conducerea Entității Contractante:

- Integritatea obiectivelor păzite (uși/porți acces, bariere, împrejmuiri, dotări, mobilier, etc);
- încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, personal care necesită certificarea din partea AACR conform modulului M5 din PNPSAC, prezența la posturi a agentilor pază, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestari servicii de pază.
- Existența registrelor de lucru pentru serviciul de paza, care vor fi înregistrate de prestator și vizate de beneficiar spre neschimbare, completarea corespunzatoare a rubricilor din registre.
- Verificarea respectarii tuturor prevederilor caietului de sarcini, contractului, Planului de Pază.
- Verificarea cunoștințelor legate de buna desfașurare a activității (Planul de Paza, consemnul general și particular al postului, cunoștințe dobândite ca urmare a pregătirii pe linia securității aviației civile, Instrucțiuni de patrulare, etc).

Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor de pază ce se va încheia lunar. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționeaza plata prestației.

Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în caietul de sarcini și în planul de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate conform unui sistem de penalizare prin puncte (ore x tarif).

Nota: Evidența punctelor de penalizare se constituie anexă la procesul verbal de recepție lunară a serviciilor în funcție de cumulul acestora, Entitatea Contractantă va sancționa Prestatorul fie pecuniar, reținând din garanția de bună execuție a contractului, fie activând clauza de daune-interese și/sau rezilierea contractului, fie solicitând după caz, înlocuirea agentului/agenților de paza în cauză, a șefului de tură / obiectiv. (Acestea pot

constitui ulterior anexe la documentul constatator emis în temeiul art. 161 din HG nr. 394/2016).

SELECȚIONAREA AGENȚILOR DE PAZĂ

În procesul de selecție al candidaților trebuie avut în vedere ca aceștia să fie apți să execute serviciul în condiții grele de muncă (locuri expuse la variații mari de temperatură și intemperii) și să îndeplinească minim următoarele condiții:

a) să aibă o sănătate bună, o forță fizică rezonabilă și să nu aibă nici o incapacitate fizică care i-ar impiedica în îndeplinirea sarcinilor de serviciu;

b) să nu fie înscris în cazierul judiciar;

c) cu sau fără ochelari sau lentile de contact, să fie capabili să citească corect o placuță de înmatriculare auto;

d) să aibă o bună percepție a culorilor și sunetelor;

e) cu sau fără dispozitive auditive, să fie capabili să audă comunicări radio sau telefonice, semnale audio și o voce aflată la un nivel conversațional mediu și fluent;

f) să nu fie dependenți de alcool sau de substanțe ilegale;

g) să stapânească bine limba română, scris si oral, pentru a-și putea desfășura activitățile la un nivel corespunzător;

h) să aiba un bun spirit de observație și putere de concentrare, pentru a-și desfașura activitățile în mod eficient;

i) Vârsta minimă: 19 ani.

OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

1. Să fie în masură ca, în termen de 2 luni de la data semnării contractului subsecvent, să prezinte toate documentele privind autorizarea și instruirea personalului propriu (șef obiectiv, șef tură și agenți pază);
2. Să asigure prestarea serviciului pentru pază la obiectiv, conform ofertei depuse;
3. Să angajeze acțiuni de apărare a integrității obiectivului, folosind mijloacele din dotare în condițiile legii și să coopereze cu celelalte forțe care intervin la obiectiv, conform procedurilor de acțiune cuprinse în Planul de pază al Aeroportului și al Programului de Securitate al aeroportului;
4. Să asigure echipamentul de protecție și de lucru personalului care participă la realizarea pazei, conform legislației în vigoare, în orice anotimp;
5. Să organizeze, să execute și să țină evidența controalelor medicale ale personalului de pază, conform legislației în vigoare;

6. Să preia, pe bază de proces verbal, spațiile și amenajările destinate pazei, mobilierul și instalațiile existente, pe care se obligă sa le întrețină și să le mențină în stare de funcționare;
7. Să răspundă, în exclusivitate, de pregătirea personalului care execută serviciul, precum și de respectarea de către acesta a normelor legale privind securitatea, sănătatea în muncă, mediul, precum și a celor de P.S.I., a normelor de ordine interioară (prestatorul va efectua instruirea periodică a personalului propriu pe linia Securității și Sănătății în muncă și PSI);
   PRESTATORUL va răspunde pentru înregistrarea, declararea, precum și organizarea cercetrii accidentelor de muncă suferite de angajații și reprezentanții săi, în acest sens va semna o Convenție pe linie de SSM cu AIBG;
8. Să asigure respectarea regulilor de acces în obiectiv de către personal;
9. Să înființeze un „Registru de control" privind prestarea de servicii, în care vor fi consemnate toate constatările organelor interne/externe de control și măsurile dispuse pentru remedierea eventualelor neajunsuri; să completeze documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pazî, conform legii;
10. Să raspundă material, administrativ sau, dupa caz, penal, pentru prejudiciile produse beneficiarului, prin neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din executarea pazei obiectivului, în conformitate cu prevederile contractului încheiat;
11. Să raspundă de integritatea mobilierului și echipamentelor puse la dispoziție de beneficiar. La încheierea contractului, prestatorul este obligat să restituie, în totalitate și în stare de funcționare, bunurile de orice fel, date în folosință. Eventualele lipsuri sau degradări se completează, cu bunuri de același fel în natură sau prin recuperarea valorii de înlocuire a acestora;
12. Să achite factura emisă de beneficiar pentru penalitățile constatate în neexecutarea sau executarea defectuoasă a serviciului de paza, conform clauzei de penalități ce se va încheia odata cu semnarea contractului;
13. Să asigure instruirea personalului propriu, anterior intrarii în serviciu, astfel încât să se asigure executarea de calitate a serviciului de pază și intervenție;
14. Să înlocuiască agentul de pază din structura PRESTATORULUI la solicitarea întemeiata a BENEFICIARULUI;
15. Periodic, la cererea administrației aeroportuare, să asigure participarea personalului propriu la antrenamente de cooperare/exerciții de alarmare comune, în scopul evaluării nivelului de pregătire și capacității de reacție a forțelor destinate pazei și intervenției la obiectiv, fără alte cheltuieli suplimentare pentru achizitor;
16. Să asigure logistica necesară executării serviciului conform legislației în vigoare;
    Să despăgubească BENEFICIARUL în condițiile legii pentru pagubele produse din vina / neglijența agenților de pază, la nevoie prin accesarea poliței de asigurare pusă la dispoziție Beneficiarului;

În caz de sustrageri sau furturi datorate lipsei de vigilență a agenților de pază PRESTATORUL va plăti despăgubiri la nivelul prejudiciului creat în termen de 30 zile de la data constatării acestuia.
PRESTATORUL este răspunzator atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de instruirea/calificarea/certificarea personalului folosit pe durata contractului;
PRESTATORUL are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor cerute.

Dotari puse la dispozitie de catre beneficiar

- cabine modulare dotate cu instalație de aer condiționat.

Dispozitivul de pază este direct subordonat autorității aeroportuare R.A. AIBG.

Modalitatea aleasă pentru satisfacerea necesității

Pentru satisfacerea necesitatii se dorește încheierea unui acord-cadru de prestări servicii pentru o perioada de 36 luni, ofertantul câștigător fiind obligat sa înceapă prestarea serviciului în termen de maxim 30 de zile de la semnarea acordului cadru.
Entitatea contractantă va încheia un acord-cadru cu valabilitate de 36 de luni, cu o frecvență de atribuire de 12 luni a contractelor subsecvente.
Cantitatea minimă de ore a acordului-cadru se raportează la un an iar cantitatea maximă de ore a acordului – cadru se raportează la 3 ani
Cantitatea minimă de ore a acordului cadru a fost determinată astfel:

Cantitate $_{\text{min AC}}$ = Nr. Total de ore (pt 6 posturi) x ora x 1 (an) raportat la program de 16 ore
Nr. Total de ore/an =37.120 ore
Cantitate $_{\text{max AC}}$ = Nr. Total de ore (pt 6 posturi) x ora x 3 (ani) raportat la program de 24 ore
Nr. Total de ore/3 ani =137.640 ore
Contractele subsecvente vor fi încheiate anual.

Criteriul de atribuire:
Cel mai bun raport calitate/preț
Factori de evaluare tehnici

1. Experiență Șef de Obiectiv – pondere 10%
Pentru acest factor se acorda un punctaj maxim de 10 puncte. Se va lua în considerare experiența unei singure persoane și vechimea în funcția de Șef obiectiv. Se va calcula experiența în coordonarea contractelor specifice activității de pază în care a activat ca șef de obiectiv, calculată pâna la data depunerii ofertei. Se va avea în vedere perioada de timp scursă de la data obținerii certificatului de competențe profesionale emis de un furnizor de

formare profesională autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări. Deasemenea, se va puncta și experiența acestuia dobandită ca Șef de Obiectiv, până la data reglementării de către autorități a meseriei de Șef de Obiectiv, respectiv data obținerii de COD COR, în măsura în care se pot depune documente justificative concrete, precum: decizii, contracte de muncă, fișe de post, revisal, înscrisuri oficiale echivalente, etc.

Algoritm de calcul:

Punctaj Pso(n) = max. 10 puncte se acordă astfel:

a) Pentru o experiență mai mică sau egala cu 24 luni, se vor acorda puncte – 0 puncte. În situația în care SOmax mai mic sau egal cu 24, toți ofertanții primesc 0 puncte pentru acest factor.

b) Pentru cea mai mare experiență ofertatată SOmax se acorda punctajul de 10 puncte, cu condiția ca SOmax mai mare de 24 luni.

c) Pentru o altă valoare a experienței RC(n) diferită de cea prevazută la lit. b) punctajul se calculează dupa formula:

Pso(n)=(SO(n)-24)/(SOmax -24)x10 puncte.

Nota: perioada experienței se face doar la nivel de lună (30 zile), nu se poate fracționa, luna incompletă nu se ia în calcul (ex. 24 luni si 16 zile -se ia in calcul 24 luni).

2. Experința Instructorului de Securitate Aviație civilă – pondere 30%

Experiența Instructorului de Securitate Aviație civilă trebuie să fie dobândită în calitate de instructor/formator în domeniul securității aviației civile (AVSEC) și nu poate fi substituită cu experiență generală în domeniul aviației civile sau al securității aeroportuare.

Documentele prezentate trebuie să permită identificarea clară a perioadei lucrate și a domeniului activității, astfel încât să rezulte fără echivoc vechimea.

Documente care confirmă vechimea, prin una sau mai multe dintre următoarele variante (acceptate cumulativ):

- copie carnet de muncă (dacă există) / adeverință de vechime;
- extras Revisal / adeverință de la angajator(i);
- recomandări/adeverințe de la beneficiari (aeroporturi, operatori, instituții), care confirmă perioada și activitatea;
- orice alte documente echivalente care demonstrează fără echivoc vechimea în domeniu.

Algoritm de calcul:

a) Ofertantii care vor depune documente din care să reiasă ca dețin un Instructor de Securitate Aviație Civilă cu experiență mai mică sau egală cu 60 de luni, vor fi punctați cu 0 puncte.

b) Ofertantii care vor depune documente din care să reiasă ca dețin un Instructor de Securitate Aviație Civilă cu experiență între 61 luni până la 120 luni, vor fi punctați cu 10 de puncte.

c) Ofertantii care vor depune documente din care să reiasă ca dețin un Instructor de Securitate Aviație Civilă cu experiență între 121 luni până la 180 luni, vor fi punctați cu 20 de puncte.
d) Toți ofertanții care vor depune documente din care să reiasă ca dețin un Instructor de Securitate Aviație Civilă cu experiență peste 180 de luni, vor primi punctajul maxim de 30 de puncte.
Nota: perioada experientei se face doar la nivel de luna(30 zile), nu se poate fractiona, luna incompleta nu se ia in calcul (ex. 42 luni si 16 zile -se ia in calcul 42 luni)

3. Capacitatea tehnică și operativă – pondere 30%
Punctaj maxim – 30 puncte
Algoritm de calcul
3.1. Numărul total de salariați activi ai ofertantului, la data depunerii ofertei, conform extras REVISAL – 15 puncte
a) Ofertanții care au mai mult de 200 de angajați obțin 15 puncte;
b) Ofertanții care au angajați între 101 – 200 persoane, obțin 10 puncte;
c) Ofertanții care au angajați între minim 30 -100 persoane, obțin 5 puncte;

3.2. Nr. maxim de autoturisme – 15 puncte
Entitatea contractantă acceptă orice formă de deținere (proprietate, leasing, comodat, închiriere pe termen lung):
Pentru dovedirea flotei auto, ofertanții vor depune documente din care să rezulte modalitatea de deținere, dreptul de utilizare și numărul acestora.
a) Ofertanții care dețin peste 30 de autoturisme obțin – 15 puncte
b) Ofertanții care dețin intre 16 si 30 de autoturisme obțin – 10 puncte
c) Ofertanții care detin intre 4 si 15 autoturisme obțin – 5 puncte

Factor de evaluare financiar – Prețul ofertei - pondere 30%
Algoritm de calcul:
Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: P(n) = (Preț minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.

PENALITĂȚI

NECONFORMITĂȚI ȘI PENALITĂȚI

În situația îndeplinirii necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale mai jos menționate, Prestatarul va plăti Beneficiarului următoarele penalități:

Nr. Crt.	TIP SERVICIU	FAPTA	VALOARE PENALITATE	UM
1.	serviciu de pază umană	săvarșirea unei ***neglijențe grave**	100 ore + plata prejudiciului creat de agentul de pază + înlocuirea pe loc a persoanei implicate	fapta
2.	serviciu pază	lipsă echipament de lucru	2 ore X nr. orelor în care agentul de pază nu a avut echipament	persoana/ fapta
3.	serviciu pază	prezentarea în serviciu a agentului de pază sub influența băuturilor alcoolice	50 ore	fapta
4.	serviciu pază	absenteism	5 X nr. orelor în care agentul de pază a lipsit +plata prejudiciului săvârșit în lipsa agentului de pază	persoana/ fapta
5.	serviciul de intervenție	nerespectarea timpului de intervenție	500 Lei și înlocuirea pe loc a personalului suport operativ responsabil de săvârșirea faptei	persoana/ fapta
6.	serviciu pază	Neanunțare beneficiar cu privire la amenințări	50 de ore	eveniment

*** Neglijențe grave**:

- acte de violență, verbală sau fizică, exercitate asupra unei persoane (pasager, colaborator, coleg, etc.);
- acte de distrugere intenționată a echipamentului de lucru sau a celor de comunicare (stații de E/R);

- comunicarea de date confidențiale către persoane care nu au dreptul de a afla aceste date despre serviciu;
- părăsirea postului, fără drept, în scop de a efectua acte sau fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului.

AVIZAT
Director D.D.C.C.
Ramona TICĂ

ÎNTOCMIT
Șef SSA
Ion Dan ROȘU