



RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

Regia Autonomă "Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbaș"



PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
MICU ȘTEFAN-DANIEL

2024



CUPRINS

I. ISTORIC	2
II. CADRU LEGAL ȘI POLITICI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ	3
Cadrul legislativ	3
Desfășurarea activității.....	4
Politici anti-corupție și de transparență	5
Politici de guvernanță corporativă	6
III. RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE PRIVIND ACTIVITATEA DIRECTORULUI GENERAL	7
Realizări notabile	7
IV. CADRUL STRATEGIC AL ACTIVITĂȚII AEROPORTULUI INTERNAȚIONAL BRAȘOV-GHIMBAV	8
Scopul.....	8
Viziunea	8
Misiunea	8
Obiective generale (conform scrisorii de așteptări 2020–2024)	8
Obiective specifice	9
V. DESTINAȚII ȘI ZBORURI OPERATE	10
Curse regulate	10
Curse charter	10
VI. ACTIVITATEA AERONAUTICĂ.....	11
Comparația traficului de pasageri în anul 2023 vs 2024	12
VII. ACTIVITATEA FINANCIARĂ.....	13
Activitatea financiară în anul 2023 vs 2024	13
VIII. GRADUL DE ÎNDEPLINIRE AL INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ	15
Analiza valorilor la 28.05.2024	17
Analiza valorilor la 31.12.2024:	18
Analiza valorilor la 31.12.2024:	23
IX. CONCLUZII	24
X. RETROSPECTIVA VIZUALĂ A ANULUI 2024	25

I. ISTORIC

Județul Brașov a inițiat proiectul Aeroportului Internațional Brașov-Ghimbav pentru a furniza un sistem de transport rapid și eficient, conectat la rețeaua europeană de transport aerian, în beneficiul agenților economici și al populației din zona Brașov și din județele adiacente.

Până la sfârșitul anului 2022, mai multe aspecte ale proiectului au fost finalizate și recepționate, inclusiv pista de aterizare/decolare, calea de rulare, platforma de parcare a aeronavelor și facilitățile pentru îmbarcarea/debarcarea pasagerilor, precum și sistemul de balizaj.

În aceeași perioadă, alte lucrări, cum ar fi terminalul de pasageri, drumul de acces și parcare auto, clădirea energetică, gospodăria de apă, remiza pentru intervenții în caz de urgență și punctele de control acces, au fost în diferite stadii de execuție și recepționare.

De asemenea, au fost planificate sau aflate în curs de desfășurare alte componente ale infrastructurii aeroportuare, inclusiv turnul de control, sistemul de marcaje pentru pistă, garajul auto și stația de alimentare cu carburanți, precum și facilitățile pentru gestionarea deșeurilor menajere și sistemul de securitate perimetral.

Regia operează conform unui Regulament de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Județean Brașov, în conformitate cu prevederile **Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat sub formă de regii autonome și societăți comerciale**, precum și în conformitate cu dispozițiile **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**.

Aeroportul a fost inaugurat la 15 iunie 2023, în prezența președintelui Senatului României, Nicolae Ciucă, Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Adrian-Ioan Veștea și Ministrului Transporturilor și Infrastructurii, Sorin Grindeanu.

Primul avion care a aterizat, cu ocazia inaugurării, la Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav, a fost un Boeing 737 cu 100 de pasageri, al companiei aeriene TAROM, care a fost pilotat de Cătălin Prunariu, fiul primului și deocamdată unicului cosmonaut român, brașoveanul Dumitru Prunariu.

Avionul a decolat de la Aeroportul Henri Coandă - Otopeni din București și a aterizat pe noul aeroport joi, 15 iunie 2023, la orele 8:10. La orele 10:30 s-a făcut îmbarcarea, iar acesta s-a întors în capitală.

II. CADRU LEGAL ȘI POLITICI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Prezentul raport cuprinde activitatea R.A "AEROPORTUL INTERNAȚIONAL BRAȘOV-GHIMBAV", la care Consiliul Județean Brașov are calitatea de autoritate publică tutelara și a fost elaborat conform prevederilor art. 17 din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice**, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr.111/2016**.

Cadrul legal general este completat cu legislația specifică sectorului de activitate al R.A "AEROPORTUL INTERNAȚIONAL BRAȘOV-GHIMBAV".

1. *Ordonanța de urgență nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016;*
2. *Legea nr. 15/1990, privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale;*
3. *Scrisoarea de așteptări aferentă mandatului 2024-2028;*
4. *Contractele de mandat ale administratorilor Regiei, pentru mandatul 2020-2024.*
5. *Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;*
6. *Codul Aerian al României, consolidat, OG nr. 29/1997;*
7. *Hotărâri ale Consiliului Județean Brașov;*
8. *Regulamentul de Organizare și Funcționare al R.A. "Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav"*

Cadrul legislativ

Conducerea Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” este asigurată de Consiliul de Administrație și de Directorul General.

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” își desfășoară activitatea conform regulamentului propriu de organizare și funcționare, având următoarele atribuții principale:

- a) Numirea și revocarea directorilor, precum și stabilirea remunerației acestora;
- b) Analiza și aprobarea planului de administrare, elaborat în colaborare cu directorii și în conformitate cu scrisoarea de așteptări și declarațiile de intenție;
- c) Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) Asigurarea integrității și funcționalității sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) Verificarea funcționării sistemului de control intern sau managerial;
- f) Monitorizarea și evaluarea performanței directorilor;
- g) Întocmirea raportului semestrial privind activitatea regiei autonome, prezentat autorității publice tutelare;



-
- h) Monitorizarea și gestionarea potențialelor conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere;
 - i) Supervizarea sistemului de transparență și comunicare;
 - j) Monitorizarea eficacității practicilor de guvernanță corporativă ale regiei autonome;
 - k) Raportarea lunară către autoritatea publică tutelară a modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari, conform anexei la contractul de mandat, precum și furnizarea altor date și informații de interes, la solicitarea acesteia.

Desfășurarea activității

Regia își desfășoară activitatea într-un domeniu complex și esențial pentru infrastructura de transport, având ca obiectiv principal *asigurarea funcționării eficiente și în siguranță a serviciilor aeroportuare*. Prin intermediul unei game variate de activități principale și secundare, regia contribuie la dezvoltarea și modernizarea infrastructurii aeriene, facilitând atât transportul de pasageri, cât și cel de marfă, la nivel național și internațional.

În continuare, sunt detaliate domeniile de activitate în care regia își concentrează eforturile, alături de măsurile adoptate pentru a menține standardele ridicate de siguranță și conformitate, conform reglementărilor europene.

Domeniul principal de activitate în care regia își va desfășura activitatea este:

(1) 522 Activități anexe pentru transporturi;

Activitatea principală a regiei constă în:

(2) 5223 Activități de servicii anexe transporturilor aeriene;

(3) Activitatea secundară a regiei constă în:

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor proprii sau închiriate;

3511 - Producția de energie electrică;

3513 - Distribuția energiei electrice;

3514 - Comercializarea energiei electrice;

5110 - Transporturi aeriene de pasageri;

5121 - Transporturi aeriene de marfă;

7311 - Activități ale agențiilor de publicitate;

Activitățile definite la alin. (1) – (3) se realizează prin efectuarea de prestații, servicii, lucrări de exploatare, întreținere, reparare, dezvoltare și modernizare a bunurilor din patrimoniul său, aflate în proprietate sau în administrare, în vederea asigurării condițiilor pentru sosirea, plecarea și manevrarea la sol a aeronavelor în trafic național și/sau internațional, asigurarea serviciilor aeroportuare pentru tranzitul de persoane și mărfuri, precum și servicii de interes public național.

(4) În vederea prestării activității principale, operatorul de aerodrom se asigură că aerodromul, echipamentele de aerodrom și operarea aerodromului, respectă cerințele esențiale privind aerodromurile, conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 139/2014 al Comisiei din 12 februarie 2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri.



(5) Conformarea cu aceste cerințe este demonstrată de către regie prin menținerea valabilității certificatului de aerodrom, cel puțin la nivelul condițiilor de la data în care regia a demonstrat că aerodromul respectă baza certificării de aerodrom (specificațiile de certificare aplicabile aerodromului) și că aerodromul nu reprezintă trăsături sau caracteristici care să îi afecteze siguranța de operare.

(6) Activitatea principală a regiei presupune și monitorizarea activităților și evenimentelor care pot provoca riscuri inacceptabile pentru siguranța aviației în vecinătatea aerodromului și, în limita competențelor sale, regia adoptă măsuri de atenuare corespunzătoare”.

Politici anti-corupție și de transparență

Adoptarea și respectarea Codului de Etică și Conduită

Regia dispune de un Cod de Etică și Conduită, care reprezintă fundamentul pentru asigurarea unui mediu organizațional bazat pe integritate, responsabilitate și transparență.

Codul de Etică stabilește clar interdicțiile privind practici precum mituirea, traficul de influență sau alte forme de corupție. Acesta impune obligația raportării oricărei abateri etice sau a unor comportamente ce contravin principiilor organizaționale.

Rolul consilierului de etică

Regia a desemnat un consilier de etică responsabil cu:

- ❖ Oferirea de suport și îndrumare angajaților cu privire la respectarea Codului de Etică.
- ❖ Gestionarea situațiilor în care sunt semnalate posibile abateri de la normele etice.
- ❖ Promovarea unei culturi organizaționale bazate pe corectitudine și integritate.
- ❖ Transparența în procesul decizional.

Regia publică periodic informații despre activitățile sale, deciziile importante și rapoartele financiare, în conformitate cu normele de transparență. Aceste inițiative sunt menite să asigure încrederea publicului, partenerilor și autorităților în activitatea organizației.

Măsuri pentru prevenirea conflictelor de interese

Aplicarea Codului de Etică pentru gestionarea conflictelor de interese

Codul de Etică include prevederi clare privind identificarea și declararea conflictelor de interese.

Toți angajații și membrii conducerii sunt obligați să declare situațiile care ar putea genera conflicte de interese.

Declarații de interese periodice

Angajații cu funcții de conducere și responsabilitate depun declarații de interese anuale, acestea fiind revizuite pentru a preveni posibile conflicte.

Declarațiile sunt parte integrantă a procesului de asigurare a transparenței în deciziile organizaționale.

Rolul consilierului de etică în prevenirea conflictelor de interese

Consilierul de etică este implicat activ în monitorizarea și consilierea angajaților privind evitarea conflictelor de interese.



În cazurile complexe, consilierul oferă recomandări bazate pe Codul de Etică, asigurând conformitatea cu principiile organizaționale.

Politici de guvernare corporativă

Structura Consiliului de Administrație valabilă pentru perioada 01.01.2024 – 28.05.2024 a fost următoarea:

Nume și prenume	Calitatea în Consiliul de Administrație
Micu Ștefan Daniel	Președinte al Consiliului de Administrație și Membru al Consiliului
Donțu Adriana	Membru al Consiliului de Administrație
Boștină Mircea	Membru al Consiliului de Administrație
Anghel Alexandru	Membru al Consiliului de Administrație
Albu Constantin	Membru al Consiliului de Administrație și Director General

Structura Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” pentru perioada mandatului provizoriu începând cu data de **29.05.2024** , este organizată astfel:

- **Micu Ștefan Daniel:**
 - Președinte Consiliului de Administrație
 - Membru Consiliului de Administrație
- **Donțu Adriana:**
 - Membru Consiliului de Administrație
- **Boștină Mircea:**
 - Membru Consiliului de Administrație
- **Pascu Mihai:**
 - Membru Consiliului de Administrație
- **Albu Constantin:**
 - Membru Consiliului de Administrație
 - Director General



III. RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE PRIVIND ACTIVITATEA DIRECTORULUI GENERAL

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” (AIBG) a analizat raportul de activitate al Directorului General-Albu Constantin, pentru anul 2024, evaluând performanțele, progresele realizate și provocările întâmpinate.

Pe parcursul anului 2024, conducerea executivă a AIBG a urmărit atingerea obiectivelor strategice ale aeroportului, concentrându-se pe:

- **Dezvoltarea infrastructurii aeroportuare**
- **Creșterea siguranței și securității aeroportuare**
- **Diversificarea serviciilor aeroportuare**
- **Consolidarea activității economico-financiare**

Realizări notabile

1. **Extinderea programului operațional** - Implementarea programului de operare de 16 ore, certificat de Autoritatea Aeronautică Civilă Română.
2. **Creșterea traficului aerian** - Aeroportul a atins un număr de **227.900 pasageri** în 2024, ceea ce indică un trend ascendent.
3. **Colaborări strategice** - Demararea discuțiilor cu operatori aerieni importanți precum LOT, Wizz Air, Turkish Airlines, Lufthansa.
4. **Proiecte de dezvoltare** - Inițierea extinderii platformei de îmbarcare cu 5 poziții și finalizarea lucrărilor IT&C etapa II.
5. **Audituri** - Implementarea măsurilor corective în urma inspecțiilor AACR și a auditurilor interne și externe.
6. **Integrarea Aeroportului în circuitul aerian internațional** - Pregătiri pentru operarea zborurilor NATO și implementarea fluxurilor Schengen/Non-Schengen.

Activitatea Directorului General a avut un impact pozitiv asupra dezvoltării aeroportului, iar realizările din 2024 indică un progres semnificativ.

Cu toate acestea, Consiliul de Administrație subliniază importanța implementării unui **plan strategic pe termen mediu și lung** pentru a asigura sustenabilitatea dezvoltării Aeroportului Internațional Brașov-Ghimbav.



IV. CADRUL STRATEGIC AL ACTIVITĂȚII AEROPORTULUI INTERNAȚIONAL BRAȘOV-GHIMBAV

Scopul

Regia Autonomă „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” are ca scop principal dezvoltarea, operarea și administrarea unui aeroport regional modern și sustenabil, care să răspundă interesului public și să contribuie activ la:

- *integrarea județului Brașov în rețelele naționale și internaționale de transport aerian;*
- *stimularea dezvoltării economice, turistice și sociale a zonei;*
- *crearea unui cadru operațional sigur, eficient și predictibil pentru pasageri, companii aeriene și investitori.*

Viziunea

Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav își propune să devină un pol de excelență în aviația civilă regională, recunoscut pentru:

- conectivitatea extinsă, prin atragerea de rute și operatori aerieni relevanți;
- servicii de calitate, oferite într-un mediu sigur, digitalizat și prietenos cu pasagerii;
- guvernanță corporativă modernă, în spiritul transparenței, responsabilității și performanței;
- impact economic pozitiv, prin atragerea de investiții, crearea de locuri de muncă și generarea de venituri locale.

Misiunea

Misiunea Aeroportului Internațional Brașov-Ghimbav este aceea de a oferi servicii aeroportuare performante și sustenabile, printr-o administrare profesionistă, orientată către siguranță, eficiență operațională, satisfacția pasagerilor și alinierea la cele mai înalte standarde internaționale.

Obiective generale (conform scrisorii de așteptări 2020–2024)

1. **Operaționalizarea aeroportului în condiții optime**, prin finalizarea infrastructurii și obținerea avizelor/autorizărilor necesare.
2. **Asigurarea unui nivel înalt de siguranță, securitate și calitate a serviciilor aeroportuare**, conform cerințelor reglementatorilor interni și europene.
3. **Crearea unei structuri organizaționale funcționale și performante**, însoțită de un sistem eficient de control intern managerial.
4. **Asigurarea sustenabilității financiare**, prin atragerea de venituri proprii și optimizarea cheltuielilor.
5. **Creșterea atractivității pentru operatorii aerieni și partenerii comerciali**, prin dezvoltarea unor politici tarifare competitive și flexibile.
6. **Promovarea aeroportului la nivel național și internațional**, ca alternativă viabilă pentru traficul aerian din centrul țării.



7. Menținerea unui cadru solid de guvernanță corporativă, în acord cu OUG nr. 109/2011 și principiile OECD.

Obiective specifice

- a) Consolidarea măsurilor operaționale de siguranță și securitate, în concordanță cu standardele europene și cerințele autorităților aeronautice.
- b) Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite pasagerilor prin monitorizarea constantă a proceselor și adaptarea la nevoile acestora.
- c) Promovarea unei culturi organizaționale axate pe prevenție, profesionalism și reacție rapidă în situații critice.
- d) Consolidarea sistemului de control intern managerial și a mecanismelor de responsabilizare la toate nivelurile organizației.
- e) Dezvoltarea capacității instituționale prin formare profesională și clarificarea responsabilităților funcționale.
- f) Monitorizarea atentă a cheltuielilor și asigurarea unui echilibru între eficiență economică și menținerea calității serviciilor.
- g) Îmbunătățirea proceselor de planificare bugetară și execuție financiară, cu accent pe transparență și adaptabilitate.
- h) Dezvoltarea unei politici comerciale dinamice și adaptabile, care să răspundă nevoilor pieței și cerințelor operatorilor.
- i) Întărirea relațiilor de colaborare cu partenerii existenți și atragerea de noi parteneriate strategice.
- j) Susținerea inițiativelor care stimulează traficul aerian și contribuie la integrarea regională a aeroportului.
- k) Valorificarea avantajului geografic al aeroportului în promovarea acestuia ca hub regional pentru transportul aerian.
- l) Dezvoltarea de parteneriate cu rol în susținerea imaginii aeroportului.
- m) Aplicarea riguroasă a principiilor de guvernanță corporativă și a cadrului legal în vigoare.
- n) Monitorizarea periodică a performanței managementului și a Consiliului de Administrație, în baza indicatorilor stabiliți.
- o) Asigurarea transparenței decizionale și a responsabilității publice în toate activitățile de conducere și raportare.



V. DESTINAȚII ȘI ZBORURI OPERATE

În anul 2024, Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav a înregistrat atât zboruri regulate, cât și curse charter operate de diverse companii aeriene către multiple destinații.

Curse regulate

Compania aeriană **Wizz Air** a operat zboruri regulate către următoarele destinații:

- **Londra (Aeroportul Luton):** zboruri de trei ori pe săptămână.
- **Dortmund:** zboruri de patru ori pe săptămână.
- **Budapesta:** zboruri de trei ori pe săptămână.

De asemenea, compania **Fly Lili** a inaugurat în iunie 2024 zboruri regulate către următoarele destinații:

- **München:** zboruri în zilele de luni, miercuri și vineri.
- **Nürnberg:** zboruri în zilele de marți, joi și duminică.
- **Stuttgart:** zboruri în zilele de luni, miercuri și vineri.
- **Roma (Aeroportul Fiumicino):** zboruri în zilele de marți, joi și duminică, cu o creștere la cinci zboruri pe săptămână începând cu 15 iulie 2024.
- **Milano (Aeroportul Malpensa):** zboruri în zilele de miercuri, vineri și duminică, începând cu 14 iulie 2024.
- **Barcelona:** zboruri o dată pe săptămână.
- **Salonic:** zboruri în zilele de joi și duminică.
- **Istanbul:** zboruri de trei ori pe săptămână.

Curse charter

În sezonul estival 2024, Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav a găzduit mai multe zboruri charter către destinații de vacanță, operate de diverse companii aeriene:

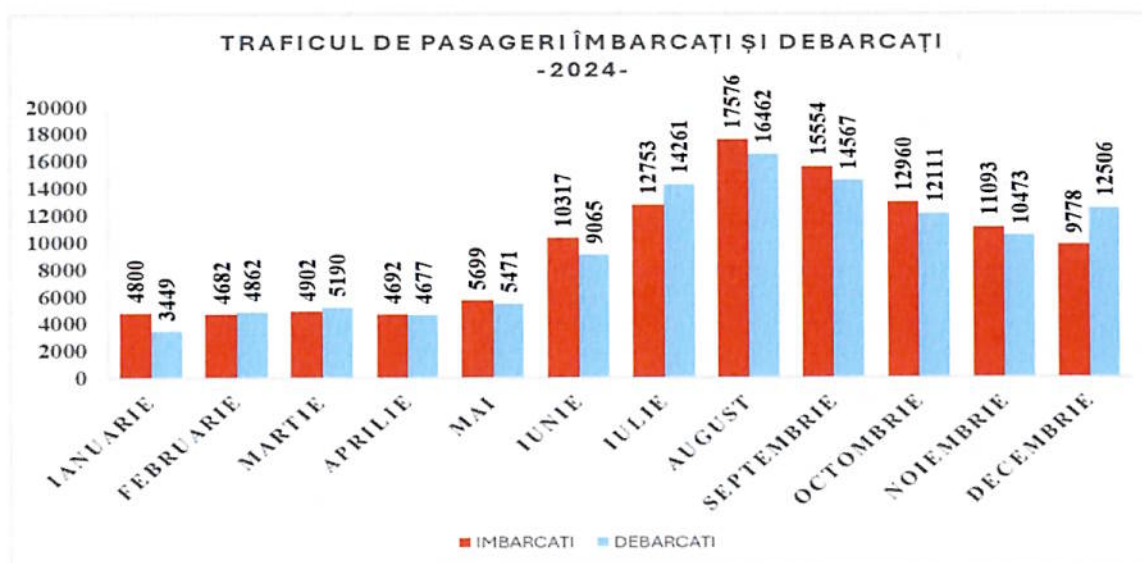
- **Hurghada (Egipt):** zboruri operate de **BH Air** în fiecare miercuri, din 22 mai până în 11 septembrie 2024.
- **Heraklion (Creta, Grecia):** zboruri operate de **Sky Express** în fiecare sâmbătă, din 1 iunie până în 21 septembrie 2024.
- **Hammamet (Tunisia):** zboruri operate de **BH Air** în fiecare vineri, din 14 iunie până în 20 septembrie 2024.
- **Antalya (Turcia):** mai multe companii au operat zboruri către această destinație:
 - **Tarom:** în fiecare marți, din 28 mai până în 15 octombrie 2024.
 - **Corendon Airlines:** în fiecare miercuri și vineri, din 29 mai până în 27 septembrie 2024.
 - **Tailwind Airlines:** în fiecare luni, din 3 iunie până în 23 septembrie 2024.
 - **Bees Airlines:** în fiecare miercuri, din 5 iunie până în 2 octombrie 2024.
 - **JetBee:** în fiecare miercuri, începând cu 14 iunie 2024.

VI. ACTIVITATEA AERONAUTICĂ

Traficul de pasageri în anul 2024 prezintă o evoluție dinamică, caracterizată printr-o creștere constantă și valori semnificative în sezonul de vârf. De la începutul anului, activitatea aeroportuară este susținută, cu peste **4.000** de pasageri îmbarcați lunar.

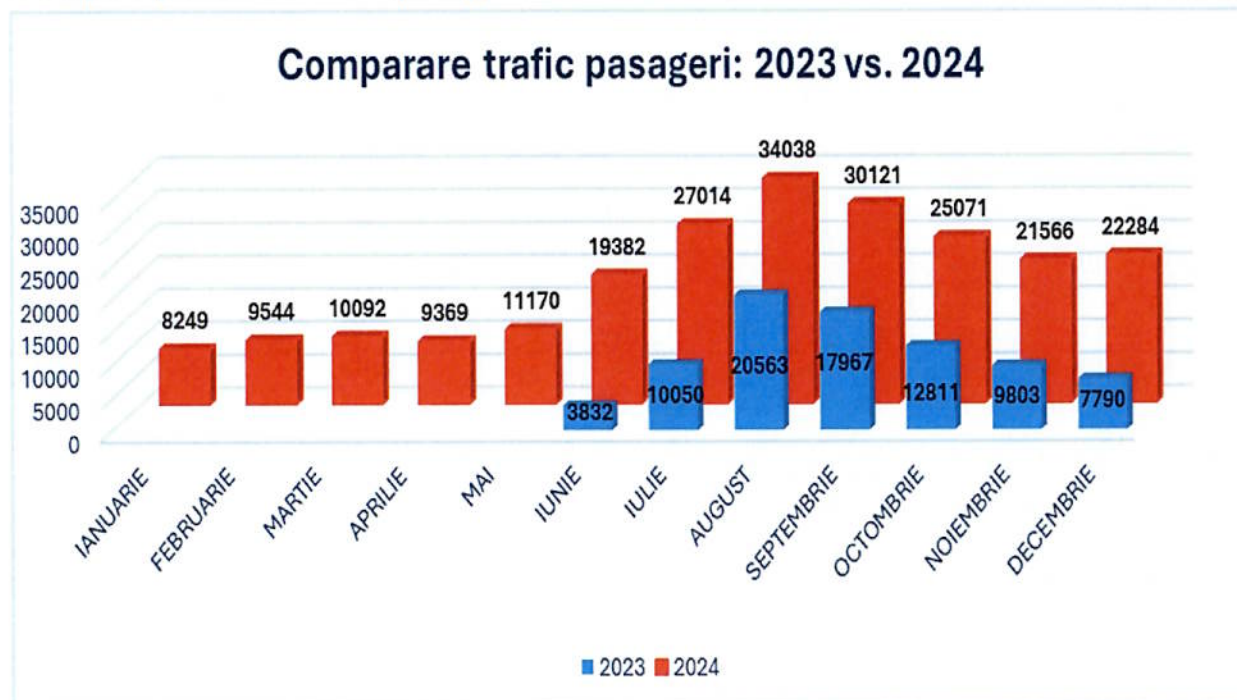
Pe măsură ce anul avansează, se observă o creștere progresivă, ajungând la **10.317** pasageri îmbarcați și **9.065** debarcați în iunie. Sezonul estival aduce o intensificare semnificativă a traficului aerian, atingând un prim vârf în iulie (**12.753** îmbarcați, **14.261** debarcați) și culminând în august, cu cele mai ridicate valori ale anului: **15.576** pasageri îmbarcați și **16.462** debarcați. Acest nivel ridicat de activitate se menține și în septembrie, cu **15.534** îmbarcați și **15.576** debarcați, confirmând o cerere puternică pentru transportul aerian.

În ultimele luni ale anului, traficul se menține la valori considerabile, depășind **12.000** de pasageri debarcați în octombrie și decembrie, în timp ce noiembrie înregistrează un nivel stabil, cu **11.093** îmbarcați și **10.473** debarcați. Aceste date confirmă un an activ pentru transportul aerian, caracterizat de un flux constant de pasageri și un trafic maxim în lunile centrale, subliniind o creștere semnificativă a mobilității aeriene.





Comparația traficului de pasageri în anul 2023 vs 2024



Evoluția traficului de pasageri pe aeroport în 2024, comparativ cu 2023, evidențiază o creștere semnificativă, consolidând poziția acestuia ca un hub aerian strategic în regiune.

Este important de subliniat că aeroportul și-a început operațiunile în iunie 2023, ceea ce face ca 2024 să fie primul an complet de funcționare, oferind astfel o bază solidă pentru dezvoltarea și optimizarea fluxurilor de trafic aerian.

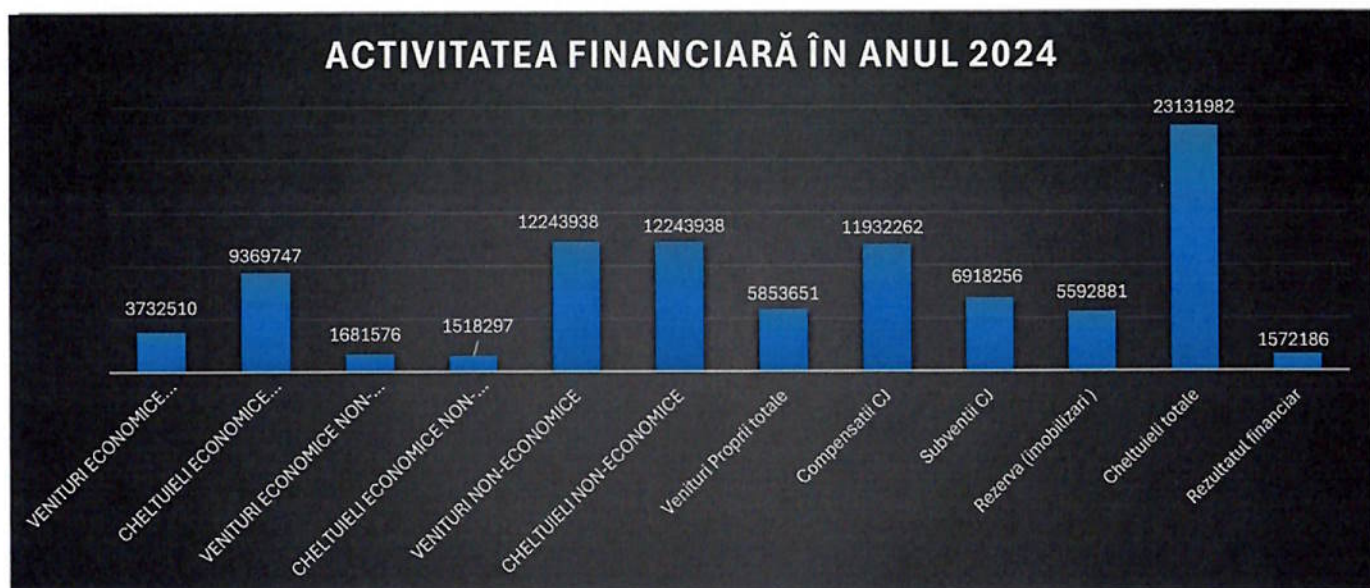
Fiecare lună din 2024 a înregistrat valori superioare celor din 2023, demonstrând atât o cerere în creștere, cât și o capacitate operațională îmbunătățită.

Performanțele din lunile de vară au fost remarcabile, august 2024 stabilind un record absolut cu **34.038** de pasageri, față de **20.563** în aceeași lună a anului anterior.

Dacă în 2023 traficul se afla încă în faza de început, anul 2024 reflectă o maturizare a aeroportului, cu un număr ridicat de pasageri pe tot parcursul anului, atingând peste **22.000** de pasageri în decembrie, comparativ cu **7.790** în aceeași perioadă a anului precedent.



VII. ACTIVITATEA FINANCIARĂ



Activitatea financiară în anul **2024** reflectă o diferență semnificativă între veniturile și cheltuielile economice, unde veniturile economice sunt de **3.732.510 lei**, în timp ce cheltuielile economice ajung la **9.369.747 lei**.

În ceea ce privește veniturile și cheltuielile non-economice, acestea sunt identice, fiecare având valoarea de **12.243.938 lei**.

Veniturile proprii totale se situează la **5.853.651 lei**, iar regia beneficiază de compensații din partea Consiliului Județean în valoare de **11.932.262 lei**, alături de subvenții CJ de **6.918.256 lei**.

O sumă importantă este alocată pentru imobilizări, cu o rezervă de **5.592.881 lei**. Cheltuielile totale înregistrează o valoare de **23.131.982 lei**, în timp ce rezultatul financiar final este de **1.572.186 lei**.

Activitatea financiara în anul 2023 vs 2024

Activitatea financiară comparativă între anii 2023 și 2024 evidențiază o creștere semnificativă a veniturilor și cheltuielilor în toate categoriile.

Veniturile economice aeronautice au crescut de la **1.244.000 lei** la **3.732.510 lei**, iar cheltuielile economice aeronautice au urcat de la **5.650.000 lei** la **9.369.747 lei**.

Veniturile economice non-aeronautice s-au majorat de la **808.000 lei** la **1.681.576 lei**, în timp ce cheltuielile economice non-aeronautice au crescut de la **668.000 lei** la **1.512.897 lei**.

Veniturile non-economice au înregistrat o creștere, de la **2.163.000 lei** la **5.853.651 lei**, iar cheltuielile non-economice au urcat de la **4.385.000 lei** la **6.918.256 lei**.



BRASOV
INTERNATIONAL AIRPORT

R.A "Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav"

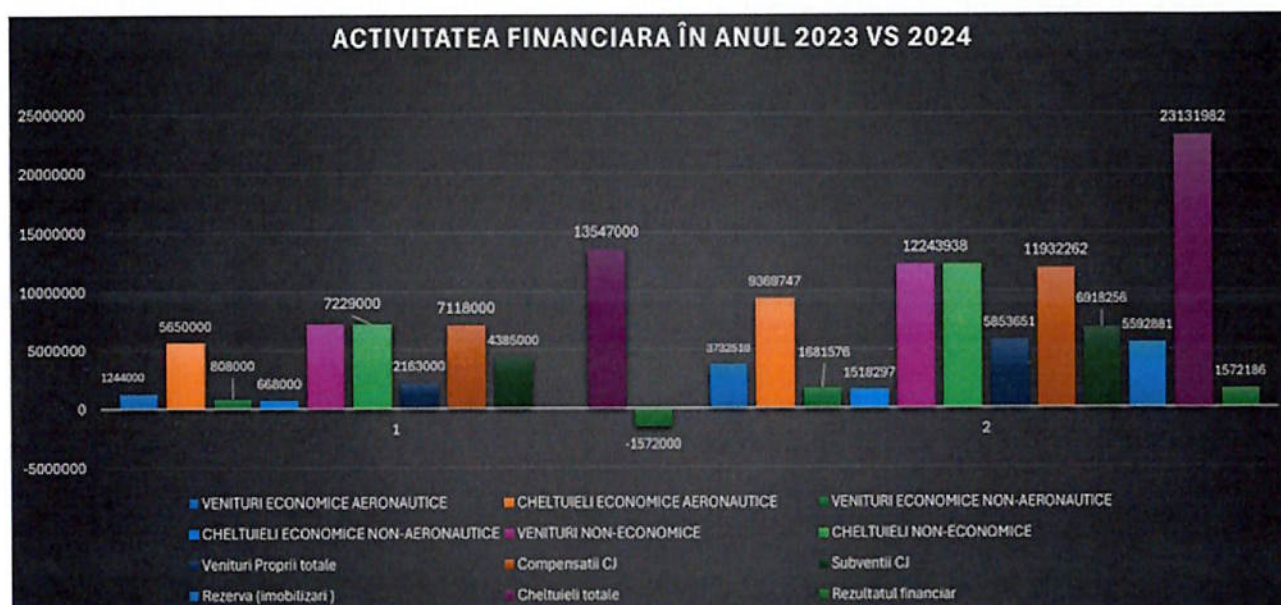
Str. Hermann Oberth nr.35, Ghimbav-Brașov, Romania
www.brasovairport.ro ; office@brasovairport.ro

Veniturile proprii totale au avansat de la **7.229.000 lei** la **12.243.938 lei**, iar compensațiile CJ au crescut de la **7.118.000 lei** la **11.932.262 lei**.

Subvențiile CJ s-au majorat, de la **1.572.000 lei** la **5.592.881 lei**. Cheltuielile totale au crescut, de la **13.547.000 lei** la **23.131.982 lei**, însă rezultatul financiar a trecut dintr-o zonă negativă, de **-1.572.000 lei**, la una pozitivă, atingând **1.572.186 lei**.

În **2024** s-a înregistrat o creștere a veniturilor din toate sursele, dar și a cheltuielilor, ceea ce indică o expansiune a activității economice.

Creșterea subvențiilor și compensațiilor a avut un impact semnificativ asupra rezultatului financiar, care a trecut de la pierdere la profit.



Cod Unic de Înregistrare: RO 41940179 * Registrul Comerțului: J08/3479/2019

Cont: RO46 TREZ 1375 070X XX00 2183 - TREZORERIE Codlea

Cont: RO20 RNCB 0059 1731 7176 0001 - BCR Brașov



VIII. GRADUL DE ÎNDEPLINIRE AL INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

Indicatorii de performanță analizați în tabele sunt reglementați de **Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice**, având rolul de a asigura o administrare eficientă și transparentă a entității.

Acești indicatori sunt parte dintr-un **mandat terminat la data 28.05.2024**, reflectând atât obiectivele stabilite, cât și rezultatele obținute la finalul mandatului.

A. INDICATORI FINANCIARI (Anexa nr.2a din H.G. nr.639/2023)

Nr. Crt	Categorie	Indicator	U M	Formula de calcul	Pondere	Valori la 28.05.2024	Valori propuse provizorat
A. ICP FINANCIARI (50%)							
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital (CapEx)	%	Cheltuieli de capital / Total active	10%	0,4	≥ 0,4
2	Finanțarea	Rata lichidității curente (CR)	%	Active curente / Datorii curente	10%	2,6	≥ 2,6
3	Operațiuni	Rata de rotație a activelor (RT)	%	Cifra de afaceri neta / Valoarea medie a activelor	10%	0,78	≥ 0,78
4	Rentabilitate	Rata de creștere a cifrei de afaceri (RCCA)	%	(Cifra de afaceri curentă – cifra de afaceri anterioară) / Cifra de afaceri anterioară	10%	1,69	≥ 1,69
5	Politica de dividende	Plata dividende	%	Dividende platite / Profit net	10%	0	≥ 0

Indicatorii financiari reprezintă **50% din totalul criteriilor de performanță**, având un rol esențial în evaluarea eficienței economice și a sustenabilității financiare.

În conformitate cu **OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice**, acești indicatori sunt fundamentali pentru monitorizarea performanței financiare și a deciziilor de management.

Analiza valorilor la 28.05.2024:

- Politica de investiții – Rata cheltuielilor de capital (CapEx):** Cu o valoare de **0,4%**, acest indicator atinge exact pragul minim necesar, indicând un nivel de investiții adecvat pentru menținerea și dezvoltarea activelor.
- Finanțarea – Rata lichidității curente (CR):** Înregistrând **2,6**, acest indicator respectă cerința minimă, asigurând o **solvabilitate și capacitate de plată adecvată**.



3. **Operațiuni – Rata de rotație a activelor (RAT):** Cu **0,78**, acest indicator reflectă o **utilizare eficientă a activelor** pentru generarea veniturilor.

4. **Rentabilitate – Rata de creștere a cifrei de afaceri (RCCA):** Valoarea de **1,69** demonstrează o **creștere sustenabilă a veniturilor**, conform obiectivelor stabilite.

5. **Politica de dividende – Plata dividendelor:** Valorile reflectă o strategie financiară adaptată obiectivelor organizaționale, având în vedere perspectivele de dezvoltare și gestionarea resurselor financiare.

Per total, **indicatorii financiari reflectă o performanță echilibrată**, cu respectarea obiectivelor stabilite.

B. INDICATORI NEFINANCIARI (Anexa nr.2a din H.G. nr.639/2023)

Nr. Crt	Categorie	Indicator	U M	Formula de calcul	Pondere	Valori orientative/ termen anual
B. ICP OPERATIONALI (25%)						
6	Indicatori specifici domeniului de activitate	Număr de pasageri	Nr.	<i>Număr de pasageri</i>	10%	> 200.000
7	Indicatori specifici domeniului de activitate	Menținere condiții certificare	Da/Nu	<i>Absența/Reducerea neconformităților</i>	5%	DA
8	Indicatori referitori la clienți	Scorul satisfacției clienților	%	Scor de satisfacție clienți _t = total număr evaluări de 4 și 5 _t /total număr evaluări _{t-1}	10%	>70
C. ICP ORIENTAȚI CĂTRE MEDIU (10%)						
9	Indicatori de mediu	Consum de energie	MW/h	<i>Consum de energie</i>	10%	< 3.000
D. ICP GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ (15%)						
10	Indicatori legați de guvernanță corporativă	Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere (Rp)	%	Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere _t = (Suma numerelor i=1 până la N _t)/Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere/Numărul total de membri ai consiliului de conducere _t * N _t	10%	> 80
11	Indicatori legați de guvernanță corporativă	Politici de gestionare riscuri	D A	Politici de gestionare riscuri (DA/NU)	5%	DA
Total					50%	

Indicatorii nefinanțari acoperă aspecte **operaționale (25%)**, **de mediu (10%)** și **de guvernanță corporativă (15%)**, totalizând **50% din evaluare**.

Aceste criterii sunt menite să asigure eficiența operațională, **satisfacția clienților**, impactul ecologic redus și aplicarea **principiilor de guvernanță corporativă**, în conformitate cu OUG 109/2011.



Analiza valorilor la 28.05.2024:

1. Indicatori operaționali

- **Numărul de pasageri:** Obiectivul este **>200.000**, un prag care indică creșterea traficului și eficiența operațională.
- **Menținerea condițiilor de certificare:** Lipsa neconformităților sugerează **respectarea standardelor de calitate și siguranță**.
- **Scorul satisfacției clienților:** Un scor de **>70%** reflectă o experiență pozitivă pentru utilizatori.

2. Indicator de mediu

- **Consumul de energie** trebuie să fie sub **3.000 MWh**, ceea ce sugerează **eficiență energetică** și un impact redus asupra mediului.

3. Indicatori de guvernanță corporativă

- **Rata de participare la ședințele consiliului de administrație** trebuie să fie **>80%**, reflectând implicarea activă a conducerii în procesele decizionale.
- **Politicile de gestionare a riscurilor** trebuie să fie implementate conform **principiilor de bună guvernanță**.

Indicatorii nefinanțari demonstrează o **conformare generală cu standardele de calitate, sustenabilitate și transparență**, esențiale pentru un management eficient.

Pentru mandatul desfășurat în perioada 29.05–31.12.2024, au fost analizați următorii indicatori-cheie de performanță (ICP).

Pentru a asigura un cadru coerent de evaluare a activității și pentru a fundamenta deciziile într-un mod transparent și comparabil, a fost adoptată raportarea în baza indicatorilor stabiliți de AMEPIP pentru anul 2024.

Acești indicatori oferă o abordare standardizată, acoperind în mod relevant toate domeniile esențiale de performanță ale unei regii autonome.

Indicator		U.M	FORMULĂ DE CALCUL	Valori Stabile de AMEPIP	Valoarea la 31.12.2024
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	1,86%	0,40
	Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare	%	Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare = (Cheltuieli pentru cercetare și dezvoltare/Total active_t) * 100	0%	0,00
Finanțarea	Rata lichidității curente	NR	Rata lichidității curente = Active curente (circulante)/Datorii curente	1,00	2,60
	Lichiditatea imediată / Test Acid	NR	Test Acid = (Active circulante – Stocuri/Datorii curente)(< 1 an)	0,80	0,39



	Levier	NR	Levier = Datorii totale/Active totale	>0 - <1	1,00
	Raportul dintre datorii / EBITDA	NR	Raportul dintre datorii și EBITDA = Datorii Totale/EBITDA = EBITDA = Profit net + Cheltuieli cu dobânzi + Cheltuieli cu impozite + Cheltuieli cu deprecierea + Cheltuieli cu amortizarea	>0	5,27
Operațiuni	Rata de rotație a activelor	NR	Rata de rotație a activelor = Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	0,3	3,34
	Rata de rotație a stocurilor	NR	Rata de rotație a stocurilor = Cifra de afaceri netă/Valoarea medie stoc	4,96	66,22
	Rata de rotație a creanțelor	NR	Rata de rotație a creanțelor = Cifra de afaceri netă/[Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul perioadei (T1)/2]	1,86	9,46
Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	%	ROE = Profit net / Capitaluri proprii	1,40%	0,00
	Rentabilitatea activelor (ROA)	%	ROA = Profit net/Total active	0,14%	0,14
	Marja profitului din exploatare	%	Marja de profit din exploatare = Profit din exploatare/Cifra de afaceri netă	0,53%	0,08
	Marja netă a profitului	%	Marja de profit net = Profit net_t/Cifra de afaceri netă_t	0,26%	0,06
	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	%	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete = (Cifra de afaceri netă_curent – Cifra de afaceri netă_anterior)/Cifra de afaceri netă_anterior	2,48%	1,69
	Rata de creștere anuală a profitului (rata de diminuare a pierderii)	%	Rata de creștere a profitului net = (Profit net perioadă curentă – Profit net perioadă anterioară)/Profit net perioadă anterioară	8,58%	-2,00
Politica de dividende	Rata de creștere anuală a profitului (rata de diminuare a pierderii)	%	Rata de plată a dividendelor_t = dividende plătite_t/Profit net_t	50%	0

Analiza valorilor la 31.12.2024:

Politica de investiții

- Rata cheltuielilor de capital – A fost de **0,40%**, sub pragul stabilit de **1,86%**.
- Cheltuieli pentru cercetare și dezvoltare – **0%**, în linie cu obiectivul curent.

Finanțare

- Rata lichidității curente – **2,60**, depășind semnificativ pragul minim (**1,00**).
- Test Acid – Valoare de **0,39**, sub nivelul recomandat de **0,80**.
- Levier – **1,00**, în limita optimă.
- Raportul dintre datorii și EBITDA – Valoare ridicată, **5,27**, peste pragul recomandat (>0).

Operațiuni

- Rata de rotație a activelor – **3,34**, depășind ținta minimă de **0,30**.

- Rata de rotație a stocurilor – 66,22, în linie cu așteptările.
- Rata de rotație a creanțelor – 9,46, semnificativ peste valoarea țintă (1,86).

Rentabilitate

- ROE (Rentabilitatea capitalului propriu) – 0,00%, sub nivelul de 1,40%.
- ROA (Rentabilitatea activelor) – 0,14%, la nivelul minim stabilit.
- Marja profitului din exploatare – 0,08, sub țintă (0,53).
- Marja netă a profitului – 0,06, sub țintă (0,26).
- Rata de creștere a cifrei de afaceri nete – 1,69%, ușor sub obiectiv (2,48%).
- Rata de creștere anuală a profitului – Valoare negativă (-2,00%).

Politica de dividende

- Rata de plată a dividendelor – 0%, în contextul absenței profitului net semnificativ.

Indicator		U.M	FORMULĂ DE CALCUL	Valori Stabilite de AMEPIP	Valori la 31.12.2024
Indicatori de mediu	Consumul de energie	MWh		-1,30%	Pt gaz valoarea este 2012 MW Pt curent electric valoare activa 2150 MW Pt curent electric valoare reactiva 1657 MW
	Emisiile din domeniul de aplicare 1	tone CO2E	Emisiile din domeniul de aplicare 1_e = emisiile direct generate de instalațiile companiei_t	-1,20%	monitorizare
	Emisiile din domeniul de aplicare 2	tone CO2E	Emisiile din domeniul de aplicare 2_t = emisiile indirect generate provenite din achiziția energiei_t	-0,80%	483.81
Indicatori referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	%	Rata de retenție a clienților_t = (număr de clienți_t – număr de clienți noi_t)/număr de clienți_t-1	87,00%	100%
	Scorul satisfacției clienților	%	Scor de satisfacție clienți_t = total număr evaluări de 4 și 5_t/total număr evaluări_t-1	89,00%	82%
	Cota de piață	%	Cota de piață_t = Vânzări_t/Total vânzări	0,06%	0,87%

			industrie clasificată conform CAEN_t		
Indicatori referitori la angajați	Numărul mediu de ore de formare per angajați	NR.H	Număr mediu de ore formare per angajat = Total număr de ore de formare_t/Număr total de angajați_t	18	0
	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	DA/NU		DA	DA
	Numărul de instruiți în materie de siguranță	NR.	Număr de instruiți în materie de siguranță_t = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	4	10
	Frecvența totală a vătămărilor înregistrate	NR.	Frecvența totală a accidentărilor înregistrate_t = (Numărul de accidente înregistrate_t * 1.000.000)/Numărul total de ore lucrate de către toți angajații_t	0	1
	Frecvența vătămărilor grave	NR.	Frecvența accidentelor grave_t = (Numărul de accidente grave_t * 1.000.000)/Numărul total de ore lucrate de către toți angajații_t	0	1
Indicatori legați de inovare	Numărul de brevete per 100 de angajați	NR.	Număr de brevete per 100 angajați_t = (Număr brevete_t * 100)/Numărul total angajați	monitorizare	monitorizare
	Numărul de brevete în ultimii 3 ani la o sută de angajați	NR.	Numărul de brevete din ultimii 3 ani per 100 de angajați_t = (Număr de noi brevete obținute în ultimii 3 ani_t * 100)/Numărul total angajați_t	monitorizare	monitorizare
	Pondere vânzărilor de servicii și produse noi	%	Pondere vânzărilor de servicii și produse noi_t = Vânzări de servicii și produse noi_t/Total vânzări_t	monitorizare	monitorizare
Indicatori legați de guvernanta corporativă	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	%	Rata membrilor independenți în consiliul de	>50%	>50%



			$\text{administrație}_t = \frac{\text{Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație}_t}{\text{Numărul total de membri din consiliul de administrație}_t}$		
Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	%		$\text{Pondere componentelor fixe}_t = \frac{\text{Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare}_t}{\text{Valoarea totală a pachetului de remunerare}_t}$	66,67%	100%
Pondere componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	%		$\text{Pondere componentelor variabile}_t = \frac{\text{Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare}_t}{\text{Valoarea totală a pachetului de remunerare}_t}$	0%	0%
Valoarea totală a pachetului de remunerare	LEI		$\text{Valoarea totală a pachetului de remunerare}_t = \text{Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare} + \text{Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare}_t$	conform legii	conform legii
Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	NR		$\text{Numărul ședințelor consiliului de administrație}_t = \frac{\text{Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului}_t}{\text{Numărul ședințelor consiliului de administrație}}$	4	20
Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație	%		$\text{Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere}_t = \frac{\sum_{i=1}^N \text{Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere}_i}{\text{Numărul total de membri ai consiliului de}}$	100%	100%



			conducere_t * N_t		
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA/NU		DA	DA
	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	%	Rata femeilor care ocupă poziții de director_t = Numărul total al femeilor care ocupă poziții de director_t/Numărul total de directori_t	33,33%	20,00%
Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați	NR	Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă_t = Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract_t/Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă_t	monitorizare	87
	Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	NR		monitorizare	0
	Numărul de angajați cu handicap	%	Numărul de angajați cu handicap_t = Numărul de angajați cu handicap recunoscute administrativ_t	conform legii	2,00%
Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	%	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin_t = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin_t/Numărul de cadre superioare de conducere_t	30%	14,28%
	Diferența de remunerație între angajații de sex feminin și cei de sex masculin	%	Rata diferenței de remunerație între angajații de sex feminin și cei de sex masculin_t = Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t – Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin_t/Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t	0%	0%



Analiza valorilor la 31.12.2024:

Indicatori de mediu

- **Consumul de energie (MWh)** – S-a înregistrat o scădere de **-1,80%**, cu respectarea condiției valorice raportate la media anuală.
- **Emisiile din domeniul de aplicare I și II (tone CO₂E)** – Valorile s-au menținut în limitele de monitorizare, în scădere cu **-1,20%** și **-8,00%** față de anul anterior.

Indicatori referitori la clienți

- **Rata de retenție a clienților** – A atins un nivel de **89%**, față de ținta de **80%**.
- **Gradul de satisfacție al clienților** – Evaluat la **100%**, peste valoarea de referință.
- **Cota de piață** – Valoarea a fost **82%**, în ușoară scădere față de anul precedent (**87%**).

Indicatori referitori la angajați

- **Numărul mediu de ore de formare profesională per angajat** – A fost raportat un total de **18 ore**.
- **Instruiri în materie de siguranță** – Valori menținute sub monitorizare, fără incidente grave raportate.
- **Frecvența vizitelor medicale** – A fost asigurată conform normelor legale.
- **Număr de brevete per 100 de angajați** – Indicator în monitorizare (fără brevete obținute în perioada analizată).

Indicatori de inovare

- **Ponderea veniturilor din servicii și produse noi** – Se află în proces de monitorizare.
- **Rata membrilor independenți în consiliul de administrație** – A fost de **50%**, respectând pragul **>50%**.

Indicatori de guvernanță corporativă

- **Ponderea componentelor fixe și variabile în remunerația administratorilor** – Fix: **66,67%**, Variabil: **0%** (conform reglementărilor aplicabile).
- **Valoarea totală a pachetului de remunerare** – Raportată ca fiind în conformitate cu legea.
- **Număr de reuniuni ale consiliului de administrație** – Indicator îndeplinit **100%**.
- **Rata de participare la ședințe** – Participare de **100%**.
- **Număr de politici de guvernanță** – Declarat **DA**, indicator atins.

Crearea de locuri de muncă și egalitatea de șanse

- **Rata de ocupare a femeilor în funcții de conducere** – A fost de **33,33%**, sub ținta de **>50%**.
- **Număr de angajați cu dizabilități** – Valoare de **2,00%**, peste pragul minim de **1,20%**.
- **Diferență de remunerare între sexe** – A scăzut de la **30%** la **14,28%**, tendință pozitivă.

Acești indicatori au reprezentat în anul 2024 **reperul principal de analiză a performanței organizaționale**, utilizat pentru orientarea conducerii executive și administrative.



IX. CONCLUZII

Activitatea desfășurată de Regia Autonomă „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” în anul **2024** a reprezentat un moment definitoriu în procesul de consolidare instituțională și operațională, marcând tranziția de la etapa inițială de funcționare la un nivel de maturitate organizațională, aliniat la cerințele unui **aeroport regional modern și competitiv**.

În acest prim an calendaristic complet de activitate, regia a înregistrat **progrese substanțiale** în ceea ce privește *extinderea capacității operaționale, optimizarea proceselor administrative, diversificarea rutelor aeriene și creșterea vizibilității instituționale*.

Aceste evoluții au fost posibile datorită unei colaborări eficiente între structurile de conducere, personalul de specialitate și autoritatea publică tutelară, într-un cadru bine definit de **guvernanță corporativă**.

Consiliul de Administrație a avut o implicare activă în fundamentarea deciziilor strategice, aprobarea documentelor esențiale pentru buna funcționare a regiei și evaluarea activității conducerii executive, cu accent pe *respectarea legalității, transparenței decizionale și îndeplinirea responsabilităților instituționale*. În același timp, conducerea executivă a regiei a coordonat implementarea unor proiecte importante care au vizat *modernizarea infrastructurii, creșterea duratei programului operațional, dezvoltarea relațiilor internaționale și adaptarea la standardele europene privind siguranța și securitatea aeroportuară*.

Activitatea operațională a fost caracterizată printr-o **creștere constantă a traficului de pasageri**, desfășurată în condiții de *siguranță, continuitate și eficiență*. De asemenea, regia și-a menținut conformitatea cu normele naționale și europene, prin *monitorizarea indicatorilor de performanță, gestionarea riscurilor și implementarea unui sistem funcțional de control intern managerial*.

Prin întreaga sa activitate din 2024, R.A. „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” și-a afirmat rolul de **infrastructură strategică regională**, cu perspective solide de dezvoltare, consolidare a relațiilor de parteneriat și extindere a conectivității.

Direcțiile asumate pentru perioada următoare vizează *profesionalizarea continuă a echipei, optimizarea structurii organizatorice, dezvoltarea de noi servicii și menținerea unui nivel înalt de satisfacție pentru utilizatorii aeroportului*.

În sprijinul transparenței și al promovării activităților desfășurate, Regia Autonomă „Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav” a documentat vizual o parte semnificativă a evenimentelor derulate pe parcursul anului **2024**.

X. RETROSPECTIVA VIZUALĂ A ANULUI 2024

*365 de zile la înălțime –
Aeroportul Internațional
Brașov marchează primul an
de operare!*



*Săptămâna Verde... la
înălțime! Elevii descoperă
culisele Aeroportului
Internațional Brașov!*



*Brașovul, decor de videoclip
– Alina Eremia a ales inima
României!*



*Momente de sărbătoare la
Brașov – Pasagerul 100.000
întâmpinat cu onoare!*



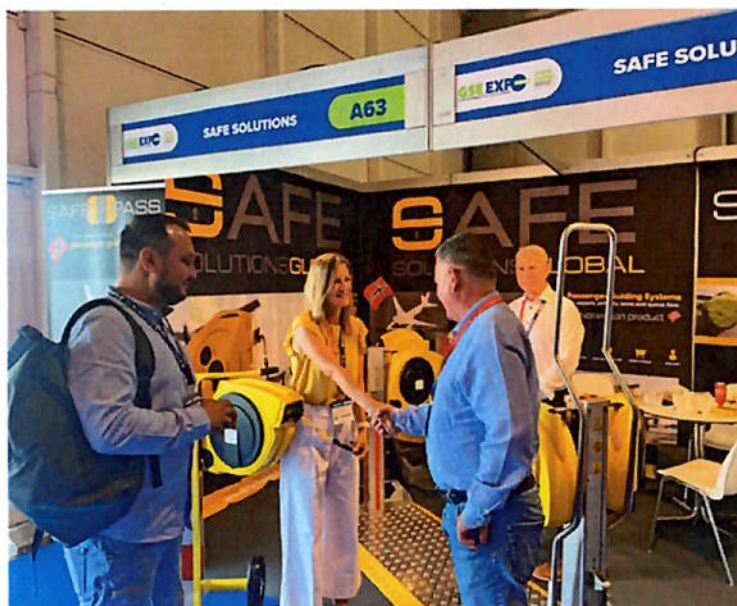
**Aniversarea atingerii
pragului de 200.000
pasageri în luna august.**



***Colas Africa de Sud (Pty)
Ltd este un lider mondial în
construcția și întreținerea
infrastructurii de transport
de peste 90 de ani. Este un
producător și aplicator
specializat de legături
bituminoase și nămoluri
pentru asfaltarea
drumurilor.***



Safe Solutions Global este una dintre puținele companii care sprijină atât fluxul de coadă în aviație, cât și oferă suport pentru identificarea barierelor și a pericolelor zilnice.



Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbav promovează turismul local la Happy Brașov Fair 2024!



*Un nou capitol de zbor:
Brașov – München &
Stuttgart alături de Fly Lili!*



***Brașov – Istanbul: O nouă
conexiune strategică de pe
Aeroportul Internațional
Brașov!***





BRASOV
INTERNATIONAL AIRPORT

R.A "Aeroportul Internațional Brașov-Ghimbaș"

Str. Hermann Oberth nr.35, Ghimbav-Brașov, Romania
www.brasovairport.ro ; office@brasovairport.ro

***1 Minute – o nouă oprire
rapidă la Aeroportul
Internațional Brașov!***



***Din inima Brașovului, către
lume – interiorul
Aeroportului Internațional
Brașov-Ghimbaș!***

